

REGULAMIN

V edycji Konkursu pod nazwą „Bez korzeni nie zakwitniesz. Moja Wielka i Mała Ojczyzna” organizowanego przez Ministra Edukacji na podstawie art. 28b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043) oraz Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Konkurs pt. „Bez korzeni nie zakwitniesz. Moja Wielka i Mała Ojczyzna” (dalej jako „Konkurs”) na szczeblu centralnym realizowany jest przez:
 - a) Ministra Edukacji,
 - b) Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych,
 - c) wskazane Archiwum Państwoweoraz, na szczeblu wojewódzkim, przez:
 - a) Archiwa Państwowe,
 - b) kuratoria oświaty,a na etapie szkolnym przez dyrektora szkoły/placówki biorącej udział w Konkursie – zwanych dalej łącznie jako „Organizatorzy”.
2. Archiwum będące ogólnopolskim koordynatorem projektu wyznacza Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych w każdej kolejnej edycji Konkursu.
3. Konkurs skierowany jest do uczniów szkół podstawowych, o których mowa w art. 2 pkt 2 lit. a) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – z terenu całego kraju (dalej jako „uczniowie” lub pojedynczo jako „uczeń”) i przeprowadzony zostanie w dwóch kategoriach wiekowych:
 - a) klasy IV-VI szkół podstawowych,
 - b) klasy VII-VIII szkół podstawowych.
4. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest zaakceptowanie Regulaminu Konkursu.
5. Przystąpienie do Konkursu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez Organizatorów danych osobowych uczniów w celu organizacji, promocji i ogłoszenia wyników Konkursu.
6. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w treści załącznika nr 1 i załączniku nr 2 do Regulaminu.
7. Oceny i wyboru najlepszych projektów edukacyjnych dokonuje się dwuetapowo na poziomie wojewódzkim i centralnym, spośród prac wyróżnionych na etapie szkolnym (zgodnie z § 5 Regulaminu).
8. Uczniowie, którzy uzyskali tytuł laureata oraz uczniowie wyróżnieni na szczeblu ogólnopolskim w ubiegłej edycji Konkursu, nie mogą brać udziału w kolejnej jego edycji.

9. Uczestnikami Konkursu nie mogą być dzieci pracowników organizatorów, członków Kapituły Konkursu, pracowników kuratoriów oświaty, a także najbliższych członków ich rodzin (zstępni, wstępni, powinowaci).

§ 2.

Cel Konkursu

1. Celem Konkursu jest:

- a) poznanie przez uczniów historii rodzinnej oraz zainteresowanie uczniów tematyką poszukiwań genealogicznych, w szczególności w oparciu o zasoby Archiwów Państwowych, o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.), (dalej jako „Archiwa Państwowe”);
- b) rozbudzenie w uczniach zainteresowania kulturą i historią społeczności lokalnej, regionalnej, narodu i państwa;
- c) uwrażliwienie uczniów na kultywowanie pamięci i szacunek dla przeszłości, w tym kulturowe dziedzictwo dokumentacyjne, na przykładzie genealogii rodziny;
- d) rozwijanie kreatywności i umiejętności cyfrowych uczniów;
- e) kształtowanie postaw patriotycznych i poczucia tożsamości narodowej uczniów;
- f) propagowanie wśród uczniów wiedzy na temat gromadzenia i sposobów zabezpieczania pamiątek przeszłości w archiwach rodzinnych;
- g) wspieranie działalności innowacyjnej szkół poprzez możliwość wykorzystania projektu stanowiącego przedmiot konkursu, np. w formie prezentacji na zajęciach edukacyjnych przy użyciu różnych narzędzi edukacyjnych, w tym Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej (dostępnej pod adresem: www.zpe.gov.pl).

§ 3.

Zadanie konkursowe dla klas IV-VI

1. Zadaniem w Konkursie jest przygotowanie, na zasadach określonych w regulaminie, projektu edukacyjnego z elementami pracy badawczej na temat genealogii rodziny ucznia przedstawionej w formie drzewa genealogicznego rodziny, opracowanego na podstawie m.in. rozmów (wywiadów) z rodziną, poszukiwań (kwerendy) w archiwum rodzinnym lub w Archiwach Państwowych.
2. Uczeń przygotowuje projekt edukacyjny pod opieką nauczyciela. Nauczyciel jest opiekunem merytorycznym projektu i odpowiada za innowacyjne wykorzystanie projektu podczas zajęć lekcyjnych. Podczas przygotowania projektu uczeń może skorzystać również z konsultacji z archiwistami Archiwów Państwowych.
3. Projekt edukacyjny musi zawierać następujące elementy podlegające punktacji:

- a) drzewo genealogiczne (wykres) rodziny ucznia, wykonane dowolną techniką plastyczną lub wygenerowane w dowolnym programie komputerowym (format pdf) lub w obu wersjach (każda z wersji drzewa jest punktowana oddzielnie);
 - b) opis drzewa genealogicznego z podaniem danych biograficznych (np. daty urodzeń, zgonów, zawartych małżeństw) oraz liczby pokoleń przedstawionych na tym wykresie;
 - c) informację o innowacyjnym sposobie wykorzystania projektu edukacyjnego na lekcji (np. fotografia z zajęć i krótki opis).
- 4. Projekt edukacyjny może zawierać dodatkowo punktowany przekaz uzupełniający drzewo genealogiczne, przedstawiający losy rodziny na tle wydarzeń historycznych, możliwe obie wersje przedstawienia losów rodziny, np. opis, nagranie, fotografie lub inna forma.
 - 5. Projekt edukacyjny, o którym mowa w § 3 ust. 1, powinien zostać przesłany w formie prezentacji wykonanej w Microsoft PowerPoint lub równoważnym programie na licencji open source. Plik nie może przekraczać 200 MB.
 - 6. Liczba slajdów w prezentacji nie ma wpływu na liczbę otrzymanych punktów i ostateczną ocenę pracy. Jednocześnie prezentacja nie może zawierać więcej niż 70 slajdów.

§ 4.

Zadanie konkursowe dla klas VII-VIII

- 1. Zadaniem w Konkursie jest przygotowanie, na zasadach określonych w regulaminie, projektu edukacyjnego z elementami pracy badawczej na temat genealogii rodziny ucznia przedstawionej w formie drzewa genealogicznego rodziny, opracowanego na podstawie m.in. rozmów (wywiadów) z rodziną, poszukiwań (kwerendy) w archiwum rodzinnym lub w Archiwach Państwowych.
- 2. Uczeń przygotowuje projekt edukacyjny pod opieką nauczyciela. Nauczyciel jest opiekunem merytorycznym projektu i odpowiada za innowacyjne wykorzystanie projektu podczas zajęć lekcyjnych. Podczas przygotowania projektu uczeń może skorzystać również z konsultacji z archiwistami Archiwów Państwowych.
- 3. Projekt edukacyjny musi zawierać następujące elementy podlegające punktacji:
 - a) drzewo genealogiczne (wykres) rodziny ucznia, wykonane dowolną techniką plastyczną lub wygenerowane w dowolnym programie komputerowym (format pdf) lub w obu wersjach (każda z wersji drzewa jest punktowana oddzielnie);
 - b) opis drzewa genealogicznego z podaniem danych biograficznych (np. daty urodzeń, zgonów, zawartych małżeństw) oraz liczby pokoleń przedstawionych na tym wykresie;
 - c) przekaz uzupełniający drzewo genealogiczne, przedstawiający losy rodziny na tle wydarzeń historycznych np. opis, nagranie, fotografie lub inna forma;

- d) odwzorowania cyfrowe dokumentów źródłowych (skany, zdjęcia) wykorzystanych do przygotowania drzewa genealogicznego wraz z opisem ich pochodzenia;
 - e) wykaz dokumentów wykorzystanych w projekcie edukacyjnym, wraz ze wskazaniem źródła ich pozyskania (np. archiwum rodzinne, archiwum państwowe, przekaz ustny, portale internetowe);
 - f) informację o innowacyjnym sposobie wykorzystania projektu edukacyjnego na lekcji (np. fotografia z zajęć i krótki opis).
4. Projekt edukacyjny, o którym mowa w § 4 ust. 1, powinien zostać przesłany w formie prezentacji wykonanej w Microsoft PowerPoint lub równoważnym programie na licencji open source. Plik nie może przekraczać 200 MB.
5. Liczba slajdów w prezentacji nie ma wpływu na liczbę otrzymanych punktów i ostateczną ocenę pracy. Jednocześnie prezentacja nie może zawierać więcej niż 70 slajdów.

§ 5.

Przebieg Konkursu

1. Konkurs zostanie ogłoszony w formule online poprzez zamieszczenie komunikatu o Konkursie na stronach internetowych Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych, w terminie ustalonym przez obie strony, nie później niż do **15 września 2025 r.**
2. Pierwszym etapem Konkursu jest etap szkolny, który odbędzie się w terminie **9-16 marca 2026 r.** Na tym etapie uczeń prezentuje swój projekt edukacyjny przed trzyposobową Komisją Szkolną ustanowioną przez dyrektora szkoły/placówki. Spośród trzyposobowej Komisji Szkolnej dyrektor szkoły/placówki wybiera przewodniczącego Komisji Szkolnej.
3. Projekt edukacyjny, o którym mowa w § 3. ust. 1 i § 4. ust. 1, powinien zostać przekazany przewodniczącemu Komisji Szkolnej odpowiednio wcześniej przez nauczyciela będącego opiekunem merytorycznym projektu edukacyjnego.
4. Zgłoszenie konkursowe musi zawierać:
 - a) informacje osobowe:
 - dane autora (imię i nazwisko ucznia),
 - imię i nazwisko nauczyciela będącego opiekunem merytorycznym projektu edukacyjnego,
 - nazwę i adres szkoły oraz klasę, do której uczęszcza uczeń (województwo, miasto, ulica);
 - b) projekt edukacyjny;
 - c) skany wypełnionej i podpisanej karty zgłoszenia placówki do udziału w projekcie edukacyjnym, zawierającej oświadczenie i zgodę nauczyciela – opiekuna merytorycznego projektu edukacyjnego (Załącznik nr 1 do Regulaminu);

- d) skany wypełnionych i podpisanych oświadczeń i zgód rodzica/opiekuna prawnego ucznia (Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu).
5. Nauczyciel prowadzący (opiekun merytoryczny projektu), zgłaszając pracę ucznia do etapu szkolnego, potwierdza, że była ona wykonana w jak największym stopniu samodzielnie.
 6. Na etapie szkolnym ocenie Komisji Szkolnej podlegają kompletność zgłoszenia konkursowego oraz prezentacja pracy przez ucznia. Kryteria oceny są zawarte w karcie oceny zgłoszenia (Załącznik nr 4 do Regulaminu).
 7. Po zakończeniu etapu szkolnego opiekun merytoryczny projektu edukacyjnego wybranego przez Komisję Szkolną przesyła kompletne zgłoszenie konkursowe, o którym mowa w § 5. ust. 4, wraz z protokołem Komisji Szkolnej, o którym mowa w § 6 ust. 7, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu, oraz uzupełnionym załącznikiem nr 4 do Regulaminu. Zgłoszenie pracy odbywa się poprzez formularz zgłoszeniowy zamieszczony na stronie Konkursu pod adresem: **<https://archiwarodzinne.gov.pl/>**.
 8. Wgrywanie projektów edukacyjnych poprzez formularz, o którym mowa w § 5. ust. 7, będzie możliwe w terminie **17-24 marca 2026 r.**
 9. Zgłoszenia konkursowe przesłane po 24 marca 2026 r. oraz niekompletne nie będą oceniane.
 10. Wyniki etapu wojewódzkiego Konkursu zostaną ogłoszone przez Wojewódzkie Komisje Konkursowe (dalej jako „Komisja Wojewódzka”) na stronie internetowej kuratorium oświaty i archiwum państwowego właściwych ze względu na miejsce położenia szkoły/placówki najpóźniej **15 kwietnia 2026 r.**
 11. Komisja Wojewódzka, złożona z przedstawicieli właściwych miejscowo kuratoriów oświaty i Archiwów Państwowych i działająca na obszarze właściwości terytorialnej danego kuratorium, ocenia projekty edukacyjne uczniów ze szkół położonych na obszarze właściwości danego kuratorium oświaty.
 12. Właściwy kurator oświaty wyznacza przedstawicieli kuratorium oświaty w danej Komisji Wojewódzkiej, właściwy dyrektor archiwum państwowego wyznacza przedstawicieli danego archiwum.
 13. Wyłonione przez Komisje Wojewódzkie projekty edukacyjne uczniów (dalej jako „finałiści”) zostają zgłoszone do ogólnopolskiego etapu Konkursu przez poszczególne Komisje Wojewódzkie.
 14. Projekty edukacyjne na ogólnopolskim etapie Konkursu oceniać będzie Kapituła Konkursu.
 15. Przedstawiciele Ministra Edukacji w Kapitułe Konkursu wyznacza Minister Edukacji, przedstawiciele Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych i Archiwów Państwowych wyznacza Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych.
 16. Kapituła Konkursu w terminie do **20 maja 2026 r.** przekazuje Ministrowi Edukacji oraz Nacelnemu Dyrektorowi Archiwów Państwowych listę uczniów, których prace uznała za najlepsze (dalej jako „laureaci Konkursu”). Lista ta jest ogłaszana na stronach internetowych Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Archiwów Państwowych.

17. Zasady organizacji i pracy Komisji Wojewódzkich i Kapituły Konkursu określa Załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 6.

Ocena prac

1. Każda Komisja Szkolna i Wojewódzka przed przystąpieniem do oceny zgłoszonych projektów edukacyjnych weryfikuje zgłoszenie konkursowe pod względem formalnym, tj. zgodności z § 5 ust. 4., oraz Komisja Wojewódzka dodatkowo z § 5 ust. 7. Zgłoszenie niespełniające kryteriów formalnych nie będzie podlegało dalszej ocenie.
2. Szkoła/placówka biorąca udział w Konkursie ma prawo zgłosić do etapu wojewódzkiego dowolną liczbę prac spełniających kryteria formalne, które uzyskały co najmniej 7 punktów w kategorii wiekowej IV-VI i co najmniej 10 punktów w kategorii wiekowej VII-VIII – zgodnie z kryteriami oceny zawartymi w karcie oceny (Załącznik nr 4 do Regulaminu).
3. Punktację karty oceny projektu, stanowiącej załącznik nr 4 do Regulaminu, ustala wspólnie trzysobowa Komisja Szkolna. W przypadku wątpliwości decyduje głos przewodniczącego Komisji Szkolnej.
4. Finalistami etapu wojewódzkiego zostaje 3 uczniów w każdej kategorii wiekowej, którzy otrzymali największą liczbę punktów w wojewódzkim etapie Konkursu. Komisja Wojewódzka może przyznać także wyróżnienia.
5. Laureatami Konkursu zostaje 16 uczniów, którzy w wyniku oceny Kapituły Konkursu zdobyli największą liczbę punktów: 8 uczniów w kategorii wiekowej IV-VI i 8 uczniów w kategorii wiekowej VII-VIII.
6. Ocena projektu edukacyjnego przyznawana zarówno przez Komisje Wojewódzkie, jak i Kapitułę Konkursu stanowi średnią arytmetyczną ocen częściowych przyznawanych przez poszczególnych członków komisji, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny zawartymi w karcie oceny (załącznik nr 5 do Regulaminu).
7. Z posiedzeń Komisji Szkolnej, Wojewódzkiej oraz Kapituły Konkursu sporządza się protokół, który podpisuje odpowiednio przewodniczący Komisji Szkolnej, Wojewódzkiej lub Kapituły Konkursu.
8. Od oceny Komisji Szkolnych, Wojewódzkich i Kapituły Konkursu nie przysługuje odwołanie.

§ 7.

Nagrody i dyplomy

1. Finalista Konkursu zostaje uhonorowany okolicznościowym dyplomem od Archiwów Państwowych.
2. Laureat Konkursu oraz uczeń wyróżniony w Konkursie otrzymują okolicznościowy dyplom i nagrody rzeczowe ufundowane przez Ministra Edukacji.

3. Kapituła Konkursu zastrzega sobie prawo do wyróżnienia projektów, które prezentowały najwyższy poziom.
4. Nauczyciel będący opiekunem merytorycznym projektu edukacyjnego przygotowanego przez laureata Konkursu i ucznia wyróżnionego otrzymuje dyplom i nagrody rzeczowe ufundowane przez Ministra Edukacji.
5. O miejscu i terminie wręczenia nagród i dyplomów Organizatorzy poinformują finalistów, uczniów wyróżnionych, laureatów oraz nauczycieli będących opiekunami merytorycznymi przygotowanych przez nich projektów edukacyjnych telefonicznie lub drogą e-mailową.
6. W przypadku braku możliwości osobistego odbioru nagrody lub dyplomu finalista, uczeń wyróżniony, laureat Konkursu albo nauczyciel będący opiekunem merytorycznym projektu edukacyjnego będą mogli wskazać osobę, która w ich imieniu odbierze nagrodę i dyplom lub wybrać możliwość przesłania nagrody i dyplomu na adres szkoły, o którym mowa w § 5 ust. 4 lit. a).
7. Nie jest możliwe odstąpienie prawa do nagrody lub dyplomu osobom trzecim ani wypłacenie równowartości nagrody.

§ 8

Dane osobowe

1. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm., zwanego dalej „RODO”, Organizatorzy informują, że:
 - a) administratorem danych osobowych ucznia, nauczyciela będącego opiekunem merytorycznym projektu edukacyjnego oraz rodzica/opiekuna prawnego ucznia są Dyrektor Archiwum Państwowego w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku, ul. Mickiewicza 101, oraz Dyrektor Archiwum Państwowego w Suwałkach z siedzibą w Suwałkach, ul. Kościuszki 69;
 - b) w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych nauczyciel lub rodzic/opiekun prawny ucznia może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Archiwum Państwowego w Białymstoku oraz Inspektorem Ochrony Danych Archiwum Państwowego w Suwałkach, wysyłając informację odpowiednio na adres e-mail: iodo@bialystok.ap.gov.pl i iod@suwalki.ap.gov.pl;
 - c) dane osobowe uczniów, nauczycieli będących opiekunami merytorycznymi projektów edukacyjnych i rodziców/opiekunów prawnych ucznia są przetwarzane w celu przeprowadzenia Konkursu „Bez korzeni nie zakwitniesz. Moja Wielka i Mała Ojczyzna” (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w szczególności do:

- a. sporządzenia listy uczestników Konkursu, kart ocen projektów edukacyjnych przez Komisje Szkolne, Komisje Wojewódzkie i Kapitułę Konkursu, protokołu z posiedzeń Komisji Szkolnych, Komisji Wojewódzkich i Kapituły Konkursu, listy odbioru nagród, listy finalistów, laureatów i uczniów wyróżnionych oraz nagrodzonych nauczycieli;
- b. stworzenia plakatów, banerów;
- c. napisania relacji prasowych;
- d. utworzenia galerii zdjęć na stronach internetowych;
- e. produkcji materiału fotograficznego;
- f. kontaktu z nauczycielami lub rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia;
- d) podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że udział w Konkursie będzie niemożliwy. Nauczyciel i rodzice/opiekunowie prawni niepełnoletniego ucznia wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych odpowiednio swoich i ucznia: imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail oraz nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza uczeń i w której pracuje nauczyciel będący opiekunem merytorycznym projektu edukacyjnego;
- e) nauczyciel i rodzic/opiekun prawny ucznia wyraża zgodę na publikację odpowiednio swoich/ucznia danych osobowych (imię i nazwisko, wizerunek, nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza uczeń i w której pracuje nauczyciel będący opiekunem merytorycznym projektu edukacyjnego) w przypadku otrzymania nagrody w Konkursie;
- f) dane osobowe ucznia, nauczyciela lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia mogą być udostępniane:
 - a. upoważnionym przez Administratora pracownikom i współpracownikom, w zakresie niezbędnym do wykonywania obowiązków;
 - b. podmiotom przetwarzającym, wykonującym zadania w imieniu Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych, w szczególności podmiotom informatycznym świadczącym usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych;
 - c. Ministrowi Edukacji, Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych, archiwum państwowemu, kuratorium oświaty;
 - d. instytucjom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa;
- g) dane osobowe są przetwarzane do czasu wykonania wszystkich czynności związanych z realizacją celu przetwarzania oraz warunkowane długością okresów przechowywania dokumentów, określoną w przepisach kancelaryjnych Archiwum Państwowego w Białymstoku i Archiwum Państwowego w Suwałkach zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- h) nauczycielowi lub rodzicom/opiekunom prawnym ucznia przysługuje prawo żądania dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub

ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem ograniczenia tych praw w związku z wywiązywaniem się Administratora z prawnego obowiązku wymagającego dalszego przetwarzania danych osobowych;

- i) nauczyciel lub rodzic/opiekun prawny ucznia może cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, wysyłając na adres e-mail: iodo@bialystok.ap.gov.pl oraz iod@suwałki.ap.gov.pl wiadomość o temacie „Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych”; w treści wiadomości należy podać nazwę Konkursu. Cofnięcie zgody przez nauczyciela lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Konkursie, jednakże cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania danych osobowych przez Administratora;
- j) nauczycielowi lub rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- k) Administrator nie przewiduje przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, poza uzasadnionymi przypadkami związanymi z realizacją obowiązków wynikających z umów międzynarodowych lub regulacji wynikających z prawa Unii Europejskiej;
- l) dane udostępnione przez nauczyciela lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, tzw. profilowaniu.

2. Zgodnie z art. 14 RODO Organizatorzy informują, że:

- a) administratorem danych osobowych zamieszczanych na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej jest Minister Edukacji z siedzibą w Warszawie, al. J.Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa;
- b) w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z wyznaczonym w Ministerstwie Edukacji Narodowej inspektorem ochrony danych, wysyłając informację na adres e-mail inspektor@men.gov.pl lub pismo na adres administratora;
- c) dane osobowe laureatów i uczniów wyróżnionych, w postaci wizerunku, imienia, nazwiska, nazwy i adresu szkoły, do której uczęszczają, będą przetwarzane w celu poinformowania o wynikach Konkursu oraz w celach archiwalnych;
- d) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku archiwizacji dokumentacji);
- e) rodzic/opiekun prawny laureata oraz ucznia wyróżnionego w Konkursie może cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, wysyłając na adres e-mail: inspektor@men.gov.pl wiadomość w temacie „Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych” w treści podając nazwę Konkursu;

- f) dane osobowe będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub odpowiednio przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - g) w zakresie obsługi informatycznej dane osobowe będą przetwarzane przez Centrum Informatyczne Edukacji – jednostkę podległą Ministrowi Edukacji;
 - h) rodzicowi/opiekunowi prawnemu laureata oraz ucznia wyróżnionego przysługuje, zgodnie z zasadami określonymi w RODO, prawo żądania dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z przepisami ich przetwarzanie;
 - i) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym opartemu o tzw. profilowanie.
3. Administratorem danych osobowych zamieszczanych na stronie internetowej Archiwów Państwowych, zarządzanej przez Naczelną Dyрекję Archiwów Państwowych, jest Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych z siedzibą w Warszawie przy ulicy Rakowieckiej 2D, 02-517 Warszawa:
- a) w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych, wysyłając informację na adres e-mail: iod@archiwa.gov.pl;
 - b) dane osobowe laureatów i uczniów wyróżnionych, w postaci wizerunku, imienia, nazwiska, nazwy i adresu szkoły, do której uczęszczają, będą przetwarzane w celu poinformowania o wynikach Konkursu oraz w celach archiwalnych;
 - c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku archiwizacji dokumentacji);
 - d) rodzic/opiekun prawny laureata oraz ucznia wyróżnionego w Konkursie może cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, wysyłając na adres e-mail: iod@archiwa.gov.pl wiadomość w temacie „Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych” w treści podając nazwę Konkursu;
 - e) dane osobowe będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub odpowiednio przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - f) rodzicowi/opiekunowi prawnemu laureata oraz ucznia wyróżnionego przysługuje, zgodnie z zasadami określonymi w RODO, prawo żądania dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z przepisami ich przetwarzanie;

- g) dane osobowe nie będą podlegały z automatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym opartemu o tzw. profilowanie.
4. Przystąpienie do Konkursu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie w Konkursie danych osobowych nauczyciela/ucznia i rodzica/opiekuna prawnego ucznia. Cofnięcie zgody, o której mowa w § 8 ust. 1 lit. d) jest równoznaczne z wycofaniem się z udziału w Konkursie.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany terminu Konkursu, przerywania go lub zawieszenia z ważnych przyczyn.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian w Regulaminie w czasie trwania Konkursu i zobowiązują się do natychmiastowego opublikowania zmienionego Regulaminu w miejscu, w którym został opublikowany Regulamin Konkursu.
3. Projekt edukacyjny nie może naruszać praw autorskich i dóbr osób trzecich oraz naruszać praw do ochrony danych osobowych. Na rodzicu/opiekunie prawnym ucznia spoczywa obowiązek uzyskania zgód od żyjących członków rodziny na przetwarzanie w Konkursie ich danych osobowych.
4. Udział w Konkursie wiąże się z akceptacją powyższych warunków.