

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE  
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY  
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**DOTYCZĄCA REALIZACJI ZAMÓWIENIA NA  
„USŁUGI W ZAKRESIE ZORGANIZOWANIA WYPOCZYNKU LETNIEGO  
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z RODZIN NAJUBOŻSZYCH  
Z TERENU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO”**

**KRAKÓW, dnia 14 czerwca 2017 r.**

## **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Kuratorium Oświaty w Krakowie,  
ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków,**

Godziny urzędowania:

poniedziałek: 9<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>,

wtorek – piątek: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>,

tel.: 12 448 11 10,

faks: 12 448 11 62,

e-mail: kurator@kuratorium.krakow.pl,

adres strony internetowej: <http://www.kuratorium.krakow.pl>,

REGON: 006473159, NIP: 676-12-42-694,

Znak postępowania: SEPZ-II.272.7.2017.MT

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i następną ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej w dalszej części niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – ustawą.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych z terenu województwa małopolskiego.
- 2) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - **kod CPV 55243000-5** - Usługi w zakresie obozowisk dla dzieci.
- 3) Przedmiot zamówienia jest podzielony na **3** części:
  - a) **część I:** Zorganizowanie na terenie **powiatu gorlickiego** stacjonarnych form wypoczynku dla **140** dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych z terenu województwa małopolskiego w postaci **14-dniowych** krajowych turnusów wypoczynkowych w miejscowościach zapewniających odpowiednie warunki zdrowotno-klimatyczne, bezpieczeństwa i opiekuńczo-wychowawcze;
  - b) **część II:** Zorganizowanie na terenie **powiatu nowotarskiego** stacjonarnych form wypoczynku dla **140** dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych z terenu województwa małopolskiego w postaci **14-dniowych** krajowych turnusów wypoczynkowych w miejscowościach zapewniających odpowiednie warunki zdrowotno-klimatyczne, bezpieczeństwa i opiekuńczo-wychowawcze;
  - c) **część III:** Zorganizowanie na terenie **powiatu tatrzańskiego** stacjonarnych form wypoczynku dla **140** dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych z terenu województwa małopolskiego w postaci **14-dniowych** krajowych turnusów wypoczynkowych w miejscowościach zapewniających odpowiednie warunki zdrowotno-klimatyczne, bezpieczeństwa i opiekuńczo-wychowawcze.
- 4) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Jeden Wykonawca może złożyć ofertę częściową tylko na jedną część zamówienia.**

## **4. Opis części zamówienia**

- 1) **część I:** Zorganizowanie na terenie **powiatu gorlickiego** stacjonarnych form wypoczynku dla **140** dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych z terenu województwa małopolskiego w postaci **14-dniowych** krajowych turnusów wypoczynkowych w miejscowościach zapewniających odpowiednie warunki zdrowotno-klimatyczne, bezpieczeństwa i opiekuńczo-wychowawcze:

- a) wypoczynek powinien uwzględniać zainteresowania tematyką historyczną i patriotyczną, z możliwością pobytu w miejscach historycznych w regionie Małopolski, promować wychowanie do wartości społecznych i kulturowych, w tym działania z zakresu wolontariatu, które zainspirują uczestników wypoczynku do kierowania się tymi wartościami w codziennym życiu i pracy, integrować społecznie dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami, uwzględniać ich potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne;
- b) turnusy wypoczynkowe powinny ponadto posiadać wartość rekreacyjną z elementami związanymi z promowaniem zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, zainteresowaniem aktywnością fizyczną, tematyką i działaniami rozwijającymi nawyk dbania o zdrowie fizyczne i psychiczne;
- c) organizacja wypoczynku musi być zgodna z przepisami art. 92a – 92t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452);
- d) dla realizacji zadania Wykonawca winien wykazać się posiadaniem stałej bazy lokalowej, która jest odpowiednia do prowadzenia zajęć w grupach oraz umożliwia prowadzenie form ruchowych o charakterze rekreacyjnym dla każdej z grup wychowawczych. Obiekt, w którym ma być zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska;
- e) program wypoczynku:
- Wykonawca powinien uwzględnić w programie wypoczynku zainteresowania tematyką historyczną i patriotyczną z możliwością pobytu w miejscach historycznych w regionie Małopolski, promować wychowanie do wartości społecznych i kulturowych, w tym działania z zakresu wolontariatu, które zainspirują uczestników wypoczynku do kierowania się tymi wartościami w codziennym życiu i pracy,
  - Wykonawca powinien zapewnić realizację wypoczynku z elementami zajęć związanych z promowaniem profilaktyki oraz zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, w programie wypoczynku powinien zostać przewidziany udział tematyki i działań rozwijających nawyk dbania o zdrowie fizyczne i psychiczne,
  - Wykonawca winien przewidzieć w ramach turnusu przynajmniej jedną atrakcyjną całodniową wycieczkę autokarową poza miejscowość w której odbywają się kolonie oraz zajęcia uwzględniające specyfikę wybranego zadania, dostosowane do rozwoju psychomotorycznego dziecka;
- f) Wykonawca w organizacji kolonii uwzględnia:
- koszty ubezpieczenia dzieci i kadry w czasie podróży i pobytu na koloniach od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - koszty dowozu (do placówki i z placówki wypoczynku); środki nie wykorzystane na ten cel przechodzą na realizację programu;
  - koszty biletów wstępu do obiektów muzealnych, sportowych oraz kąpielisk;
- g) wyżywienie:
- Wykonawca zapewnia minimum cztery posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja);
  - Wykonawca zapewnia gorący posiłek po przyjeździe dzieci do placówki wypoczynku (bez względu na godzinę przyjazdu), oraz suchy prowiant na drogę powrotną oraz na czas wycieczek;
  - Wykonawca zapewnia stały dostęp do napojów ciepłych lub zimnych w zależności od warunków pogodowych;

- Wykonawca zapewnia żywienie zgodne z zasadami higieny żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 149 z późn. zm.);
- h) Wykonawca zapewnia kadrę wypoczynku w czasie podróży i pobytu dzieci w placówce wypoczynku – zgodnie z wymogami art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.); liczba wychowawców wypoczynku musi być odpowiednia do liczby uczestników wypoczynku;
- i) Wykonawca zapewnia dostęp do opieki medycznej – zgodnie z wymogami art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- j) Wykonawca zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656);
- k) Wykonawca zapewnia bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. Nr 208, poz. 1241 z późn. zm.);
- l) Rekrutacji uczestników wypoczynku dokona Zamawiający – Kuratorium Oświaty w Krakowie we współpracy z miejskimi lub gminnymi ośrodkami pomocy społecznej;
- m) Wykonawca zbiera karty kwalifikacyjne uczestników wypoczynku, a po zakończeniu zadania ma obowiązek zdeponować je w wyodrębnionej dokumentacji źródłowej, zamkniętej sporządzonym sprawozdaniem;
- n) obowiązkiem Wykonawcy jest przeprowadzenie procesu informacyjnego na rzecz rodziców (opiekunów prawnych) dzieci, oznaczenia miejsc zbiórek, czasu i terminów oraz koniecznych adresów i telefonów.

**2) część II: Zorganizowanie na terenie powiatu nowotarskiego stacjonarnych form wypoczynku dla 140 dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych z terenu województwa małopolskiego w postaci 14-dniowych krajowych turnusów w miejscowościach zapewniających odpowiednie warunki zdrowotno-klimatyczne, bezpieczeństwa i opiekuńczo-wychowawcze:**

- a) wypoczynek powinien uwzględniać zainteresowania tematyką historyczną i patriotyczną, z możliwością pobytu w miejscach historycznych w regionie Małopolski, promować wychowanie do wartości społecznych i kulturowych, w tym działania z zakresu wolontariatu, które zainspirują uczestników wypoczynku do kierowania się tymi wartościami w codziennym życiu i pracy, integrować społecznie dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami, uwzględniać ich potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne;
- b) turnusy wypoczynkowe powinny ponadto posiadać wartość rekreacyjną z elementami związanymi z promowaniem zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, zainteresowaniem aktywnością fizyczną, tematyką i działaniami rozwijającymi nawyk dbania o zdrowie fizyczne i psychiczne;
- c) organizacja wypoczynku musi być zgodna z przepisami art. 92a – 92t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452);
- d) dla realizacji zadania Wykonawca winien wykazać się posiadaniem stałej bazy lokalowej, która jest odpowiednia do prowadzenia zajęć w grupach oraz umożliwia prowadzenie form ruchowych o charakterze rekreacyjnym dla każdej z grup wychowawczych. Obiekt, w którym ma być zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska;
- e) program wypoczynku:

- Wykonawca powinien uwzględnić w programie wypoczynku zainteresowania tematyką historyczną i patriotyczną z możliwością pobytu w miejscach historycznych w regionie Małopolski, promować wychowanie do wartości społecznych i kulturowych, w tym działania z zakresu wolontariatu, które zainspirują uczestników wypoczynku do kierowania się tymi wartościami w codziennym życiu i pracy,
  - Wykonawca powinien zapewnić realizację wypoczynku z elementami zajęć związanych z promowaniem profilaktyki oraz zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, w programie wypoczynku powinien zostać przewidziany udział tematyki i działań rozwijających nawyk dbania o zdrowie fizyczne i psychiczne,
  - Wykonawca winien przewidzieć w ramach turnusu przynajmniej jedną atrakcyjną całodniową wycieczkę autokarową poza miejscowość w której odbywają się kolonie oraz zajęcia uwzględniające specyfikę wybranego zadania, dostosowane do rozwoju psychomotorycznego dziecka;
- f) Wykonawca w organizacji kolonii uwzględnia:
- koszty ubezpieczenia dzieci i kadry w czasie podróży i pobytu na koloniach od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - koszty dowozu (do placówki i z placówki wypoczynku); środki nie wykorzystane na ten cel przechodzą na realizację programu;
  - koszty biletów wstępu do obiektów muzealnych, sportowych oraz kąpielisk;
- g) wyżywienie:
- Wykonawca zapewnia minimum cztery posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja);
  - Wykonawca zapewnia gorący posiłek po przyjeździe dzieci do placówki wypoczynku (bez względu na godzinę przyjazdu), oraz suchy prowiant na drogę powrotną oraz na czas wycieczek;
  - Wykonawca zapewnia stały dostęp do napojów ciepłych lub zimnych w zależności od warunków pogodowych;
  - Wykonawca zapewnia żywienie zgodne z zasadami higieny żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 149 z późn. zm.);
- h) Wykonawca zapewnia kadrę wypoczynku w czasie podróży i pobytu dzieci w placówce wypoczynku – zgodnie z wymogami art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.); liczba wychowawców wypoczynku musi być odpowiednia do liczby uczestników wypoczynku;
- i) Wykonawca zapewnia dostęp do opieki medycznej – zgodnie z wymogami art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- j) Wykonawca zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656);
- k) Wykonawca zapewnia bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. Nr 208, poz. 1241 z późn. zm.);
- l) Rekrutacji uczestników wypoczynku dokona Zamawiający – Kuratorium Oświaty w Krakowie we współpracy z miejskimi lub gminnymi ośrodkami pomocy społecznej;
- m) Wykonawca zbiera karty kwalifikacyjne uczestników wypoczynku, a po zakończeniu zadania ma obowiązek zdeponować je w wyodrębnionej dokumentacji źródłowej, zamkniętej sporządzonym sprawozdaniem;
- n) obowiązkiem Wykonawcy jest przeprowadzenie procesu informacyjnego na rzecz rodziców (opiekunów prawnych) dzieci, oznaczenia miejsc zbiórek, czasu i terminów oraz koniecznych adresów i telefonów.

**3) część III: Zorganizowanie na terenie powiatu tatrzańskiego stacjonarnych form wypoczynku dla 140 dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych z terenu województwa małopolskiego w postaci 14-dniowych krajowych turnusów w miejscowościach zapewniających odpowiednie warunki zdrowotno-klimatyczne, bezpieczeństwa i opiekuńczo-wychowawcze:**

- a) wypoczynek powinien uwzględniać zainteresowania tematyką historyczną i patriotyczną, z możliwością pobytu w miejscach historycznych w regionie Małopolski, promować wychowanie do wartości społecznych i kulturowych, w tym działania z zakresu wolontariatu, które zainspirują uczestników wypoczynku do kierowania się tymi wartościami w codziennym życiu i pracy, integrować społecznie dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami, uwzględniać ich potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne;
- b) turnusy wypoczynkowe powinny ponadto posiadać wartość rekreacyjną z elementami związanymi z promowaniem zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, zainteresowaniem aktywnością fizyczną, tematyką i działaniami rozwijającymi nawyk dbania o zdrowie fizyczne i psychiczne;
- c) organizacja wypoczynku musi być zgodna z przepisami art. 92a – 92t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452);
- d) dla realizacji zadania Wykonawca winien wykazać się posiadaniem stałej bazy lokalowej, która jest odpowiednia do prowadzenia zajęć w grupach oraz umożliwia prowadzenie form ruchowych o charakterze rekreacyjnym dla każdej z grup wychowawczych. Obiekt, w którym ma być zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska;
- e) program wypoczynku:
  - Wykonawca powinien uwzględnić w programie wypoczynku zainteresowania tematyką historyczną i patriotyczną z możliwością pobytu w miejscach historycznych w regionie Małopolski, promować wychowanie do wartości społecznych i kulturowych, w tym działania z zakresu wolontariatu, które zainspirują uczestników wypoczynku do kierowania się tymi wartościami w codziennym życiu i pracy,
  - Wykonawca powinien zapewnić realizację wypoczynku z elementami zajęć związanych z promowaniem profilaktyki oraz zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, w programie wypoczynku powinien zostać przewidziany udział tematyki i działań rozwijających nawyk dbania o zdrowie fizyczne i psychiczne,
  - Wykonawca winien przewidzieć w ramach turnusu przynajmniej jedną atrakcyjną całodniową wycieczkę autokarową poza miejscowość w której odbywają się kolonie oraz zajęcia uwzględniające specyfikę wybranego zadania, dostosowane do rozwoju psychomotorycznego dziecka;
- f) Wykonawca w organizacji kolonii uwzględnia:
  - koszty ubezpieczenia dzieci i kadry w czasie podróży i pobytu na koloniach od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - koszty dowozu (do placówki i z placówki wypoczynku); środki nie wykorzystane na ten cel przechodzą na realizację programu;
  - koszty biletów wstępu do obiektów muzealnych, sportowych oraz kąpielisk;
- g) wyżywienie:
  - Wykonawca zapewnia minimum cztery posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja);

- Wykonawca zapewnia gorący posiłek po przyjeździe dzieci do placówki wypoczynku (bez względu na godzinę przyjazdu), oraz suchy prowiant na drogę powrotną oraz na czas wycieczek;
- Wykonawca zapewnia stały dostęp do napojów ciepłych lub zimnych w zależności od warunków pogodowych;
- Wykonawca zapewnia żywienie zgodne z zasadami higieny żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 149 z późn. zm.);
- h) Wykonawca zapewnia kadrę wypoczynku w czasie podróży i pobytu dzieci w placówce wypoczynku – zgodnie z wymogami art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.); liczba wychowawców wypoczynku musi być odpowiednia do liczby uczestników wypoczynku;
- i) Wykonawca zapewnia dostęp do opieki medycznej – zgodnie z wymogami art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- j) Wykonawca zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656);
- k) Wykonawca zapewnia bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. Nr 208, poz. 1241 z późn. zm.);
- l) Rekrutacji uczestników wypoczynku dokona Zamawiający – Kuratorium Oświaty w Krakowie we współpracy z miejskimi lub gminnymi ośrodkami pomocy społecznej;
- m) Wykonawca zbiera karty kwalifikacyjne uczestników wypoczynku, a po zakończeniu zadania ma obowiązek zdeponować je w wyodrębnionej dokumentacji źródłowej, zamkniętej sporządzonym sprawozdaniem;
- n) obowiązkiem Wykonawcy jest przeprowadzenie procesu informacyjnego na rzecz rodziców (opiekunów prawnych) dzieci, oznaczenia miejsc zbiórek, czasu i terminów oraz koniecznych adresów i telefonów.

## **5. Termin wykonania zamówienia**

Od dnia **1 sierpnia 2017 r.** do dnia **31 sierpnia 2017 r.**

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 6.1 SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**1.** Warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki określone w art. 92a – 92t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- 2) legitymują się wiedzą w przedmiocie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych, posiadają doświadczenie w organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych, tj. udokumentują, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych, w wymiarze co najmniej jednego 14 dniowego turnusu;

- 3) mają odpowiednią bazę lokalową z zapleczem technicznym i gospodarczym wraz z wyposażeniem w sprzęt rekreacyjno-sportowy tj. udokumentują dysponowanie bazą lokalową, która może przyjąć jednorazowo co najmniej 80 uczestników wycieczki na warunkach opisanych w punkcie 4 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykwalifikowaną kadrę z uprawnieniami do wykonywania powierzonych zadań (kierownik wycieczki, wychowawcy wycieczki, opieka medyczna), tj. udokumentują dysponowanie kierownikiem wycieczki i wychowawcami wycieczki spełniającymi kryteria określone w art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), oraz pielęgniarką z prawem wykonywania zawodu, zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1251 z późn. zm.);
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

#### **Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

**Etap 1:** Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Etap 2:** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

#### **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

##### **1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca składa wraz z ofertą:**

- a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu (**zał. nr 2a do SIWZ**) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**zał. 2b do SIWZ**). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty - (**zał. 1 do SIWZ**).
- c) Kalkulacje kosztów.
- d) Szczegółowy program wycieczki.
- e) Fotografie, mapy, foldery lub opisy obiektów stałej bazy lokalowej, zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (wystarczające jest złożenie przynajmniej jednego z wymienionych dokumentów).
- f) Wykaz pomieszczeń stałej bazy lokalowej, wyposażenia stałej bazy lokalowej i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (np. własność, dzierżawa, użyczenie). Wykaz pomieszczeń stałej



bazy lokalowej powinien zawierać przynajmniej: wskazanie odległości stałej bazy lokalowej od dróg krajowych i wojewódzkich, wykaz pomieszczeń zakwaterowania wraz z wyposażeniem oraz średnia powierzchnia pomieszczeń zakwaterowania przypadająca na jednego uczestnika wycieczki, wykaz sanitariatów wraz z ich umiejscowieniem, wykaz świetlic i stołówek, wskazanie podstawy dysponowania zasobami stałej bazy lokalowej (np. własność, dzierżawa, użyczenie) oraz wskazanie maksymalnej liczby uczestników, jaką można zakwaterować jednorazowo w stałej bazie lokalowej (**zał. 4 do SIWZ**).

- g) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kserokopii poświadczony notarialnie.
- h) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza także informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.a - (**zał. nr 2a i b do SIWZ**).
- i) Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

## **2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 2) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.
- 3) Oświadczenie składane jest w oryginale. Adres Zamawiającego: Kuratorium Oświaty w Krakowie, 31-752 Kraków, ul. Ujastek 1.
- 4) Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej, na której była zamieszczona SIWZ i załączniki, wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

## **3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:**

**Zamawiający, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie następujących dokumentów:**

### **1) potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące

przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w 7.3.1.

## **2) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- a) Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Obowiązek wskazania w wykazie dotyczy usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w wymiarze co najmniej jednego 14-dniowego turnusu wypoczynkowego dla dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych (**zał. 3 do SIWZ**).
- b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - wykaz kadry pedagogicznej i medycznej, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), oraz ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1251 z późn. zm.) (**zał. 5 do SIWZ**);
- c) Sprawozdanie finansowe, albo jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

d) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 10 000,00 zł.

**8. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 1, 2-4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).**

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wskazane w § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 1126).

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1) Adres korespondencyjny:

**Kuratorium Oświaty w Krakowie**

**ul. Ujastek 1**

**31-752 Kraków**

**fax. 12 448 11 62**

**tel. 12 448 11 10**

**tel. 12 448 11 18**

**adres poczty elektronicznej: [kurator@kuratorium.krakow.pl](mailto:kurator@kuratorium.krakow.pl).**

**adres strony internetowej: [www.kuratorium.krakow.pl](http://www.kuratorium.krakow.pl).**

2) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną, wymagają niezwłocznego potwierdzenia w formie pisemnej.

4) Wszelkie dokumenty należy składać w formie pisemnej, w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie kserokopii poświadczonego dokumentu.

5) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
w sprawach formalnych – Pani Małgorzata Morawska, tel. 12 448 11 18

6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniono specyfikację.

## **10. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **11. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **12. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 2) **Wykonawca może złożyć ofertę częściową tylko na jedną część zamówienia.**
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 4) Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie karty oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Ofertę należy umieścić w zaklejonej nieprzejrzystej kopercie.
- 6) Na kopercie należy umieścić następujące informacje:

*Nazwa i adres Wykonawcy*

Kuratorium Oświaty w Krakowie  
ul. Ujastek 1  
31-752 Kraków

**„Oferta przetargowa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi  
w zakresie zorganizowania wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin  
najuboższych z terenu województwa małopolskiego”**

Nr sprawy: SEPZ-II.272.7.2017.MT

**Część .....** *(wpisać numer części)*

**Nie otwierać przed 27 czerwca 2017 r. godz. 11<sup>00</sup>”.**

- 7) Za prawidłowe oznaczenie, złożenie oferty i jej nienaruszalność odpowiada Wykonawca.
- 8) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 9) Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio postanowienia punktu **15.6-8** oraz **15.12** niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

- 10) Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty złożenia.
- 11) W celu potwierdzenie prawidłowego umocowania do reprezentowania podmiotu, Wykonawca składa:
- aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej. Podmioty, dla których przepisy odrębne nie wymagają wpisu do właściwego rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, dołączają statut;
  - pisemne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, obejmujące umocowanie do przystąpienia podmiotu do przetargu nieograniczonego i zawarcia umowy w wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej notarialnie.
- 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

### **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

#### **1) Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty należy składać na adres:

**Kuratorium Oświaty w Krakowie**

**31-752 Kraków, ul. Ujastek 1**

**Dziennik Podawczy**

Godziny urzędowania:

poniedziałek: 9<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>,

wtorek – piątek: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

drogą pocztową lub osobiście,

**nie później niż do dnia 27 czerwca 2017 r., do godz. 10<sup>00</sup>**

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

#### **2) Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **27 czerwca 2017 r.**, w siedzibie Zamawiającego: 31-752 Kraków, ul. Ujastek 1, o godz. **11<sup>00</sup>** pokój nr 245.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.kuratorium.krakow.pl](http://www.kuratorium.krakow.pl) informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **14. Opis sposobu obliczenia ceny**

- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (z uwzględnieniem VAT) za osobodzień, która stanowi podstawę obliczenia ceny brutto (z uwzględnieniem VAT) za wykonanie danej części zamówienia.
- Cena brutto (z uwzględnieniem VAT) za osobodzień podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym: koszt wyżywienia

uczestnika, koszt podróży uczestnika, koszt ubezpieczenia, koszt zakwaterowania uczestnika, koszt programu, koszt organizacji.

- 3) Cena brutto (z uwzględnieniem VAT) za osobodzień powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Cena brutto (z uwzględnieniem VAT) za osobodzień nie może być podana w walucie obcej.

**15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 1) Oferty będą oceniane w każdej części zamówienia oddzielnie.
- 2) Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Ocenie podlegają wyłącznie oferty, które nie zostały odrzucone.
- 4) Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

**I Kryterium**

**Cena brutto za osobodzień** – ocenie podlega całkowity koszt utrzymania uczestnika wycieczki liczony za dobę utrzymania, w tym między innymi koszty noclegu, wyżywienia, kadry, programu, wycieczki - **55 %**.

**II Kryterium**

**Ocena standardu obiektu** – ocenie podlegają: lokalizacja stałej bazy lokalowej, średnia powierzchnia pomieszczeń zakwaterowania przypadająca na jednego uczestnika, warunki sanitarne (umiejscowienie sanitariatów), na podstawie wykazu pomieszczeń stałej bazy lokalowej, wyposażenia stałej bazy lokalowej i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia oraz informacji o podstawie dysponowania tymi zasobami, jak również na podstawie fotografii, map, folderów lub opisów obiektów stałej bazy lokalowej, zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia - **30 %**.

**III Kryterium**

**Atrakcyjność programu pobytu** – ocenie podlega atrakcyjność programu pobytu na podstawie informacji zawartych w programie wycieczki dostarczonym przez Wykonawcę, tj. liczby wycieczek pieszych (rowerowych), liczby wycieczek autokarowych oraz liczby imprez kulturalno-oświatowych (np. zawody, konkursy, ogniska, dyskoteki) - **15 %**.

**Sposób oceny ofert:**

**dla Kryterium I:**

$P_{K1} = CN/CR \times \% \text{ wagi (pkt)}$ ,

$P_{K1}$  – ilość punktów przy proponowanej cenie osobodnia,

$C_N$  – cena osobodnia oferty najniższej,

$C_R$  – cena osobodnia oferty rozpatrywanej,

$\% \text{ wagi}$  – waga kryterium ocen;

**dla Kryterium II:**

$P_{K2} = A/10 \times \% \text{ wagi (pkt)}$ ,

$P_{K2}$  – liczba punktów wynikająca z oceny standardu obiektu,

$A$  – ocena standardu obiektu, na podstawie:

- lokalizacji stałej bazy lokalowej:

- do 300 m od drogi krajowej lub wojewódzkiej – **1 punkt**,
  - od 300 m do 600 m od drogi krajowej lub wojewódzkiej – **3 punkty**,
  - od 600 m do 800 m od drogi krajowej lub wojewódzkiej – **5 punktów**,
  - od 800 m i w dalszej odległości od drogi krajowej lub wojewódzkiej – **10 punktów**,
  - średniej powierzchni pomieszczeń zakwaterowania przypadającej na jednego uczestnika:
    - 4 m<sup>2</sup> – **1 punkt**,
    - 5 m<sup>2</sup> – **3 punkty**,
    - 6 m<sup>2</sup> – **5 punktów**,
    - 7 m<sup>2</sup> i więcej – **10 punktów**,
  - warunków sanitarnych (umiejscowienie sanitariatów):
    - pokoje bez łazienek – **1 punkt**,
    - część pokoi z łazienkami, część bez łazienek – **5 punktów**,
    - wszystkie pokoje z łazienkami – **10 punktów**,
- % wagi** – waga kryterium ocen;

### **dla Kryterium III:**

$P_{K4} = C/10 \times \% \text{ wagi (pkt)}$

$P_{K4}$  – liczba punktów wynikająca z oceny atrakcyjności programu pobytu.

$C$  – ocena atrakcyjności programu pobytu, na podstawie:

- liczby zaplanowanych wycieczek pieszych (rowerowych):
  - jedna wycieczka piesza (rowerowa) – **1 punkt**,
  - dwie wycieczki piesze (rowerowe) – **3 punkty**,
  - trzy wycieczki piesze (rowerowe) i więcej – **5 punktów**,
- liczby zaplanowanych wycieczek autokarowych:
  - jedna wycieczka autokarowa – **1 punkt**,
  - dwie wycieczki autokarowe – **3 punkty**,
  - trzy wycieczki autokarowe i więcej – **5 punktów**,
- liczby zaplanowanych imprez kulturalno-oświatowych (np. zawody, konkursy, ogniska, dyskoteki):
  - jedna impreza kulturalno-oświatowa – **1 punkt**,
  - dwie imprezy kulturalno-oświatowe – **3 punkty**,
  - trzy imprezy kulturalno-oświatowe i więcej – **5 punktów**,

**% wagi** – waga kryterium ocen.

### **16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- d) unieważnieniu postępowania
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2) Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 16.1a lub 16.1d na stronie internetowej.

- 3) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 4) Wybrany Wykonawca zostanie pisemnie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

**17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie art. 147 i następnych ustawy.

**18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. 6 do SIWZ).

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
- 2) W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której był obowiązany na podstawie ustawy.

**20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z Wykonawcami umowy ramowej.

**21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7.**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy. Zamówienia uzupełniające będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**23. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego.**

Adres poczty elektronicznej: [kurator@kuratorium.krakow.pl](mailto:kurator@kuratorium.krakow.pl)

Adres strony internetowej: <http://www.kuratorium.krakow.pl>

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną jedynie w sposób określony w punkcie 9. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.



**25. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**27. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.

**28. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

**29. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający zastrzega, iż ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, żadna z części zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

**30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.

**31. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części na które zamówienia może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.**

Jeden Wykonawca może złożyć ofertę częściową tylko na jedną część zamówienia.

**32. Załączniki.**

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Formularz oferty – **załącznik nr 1;**
- 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2a i b;**
- 3) Wzór wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług w zakresie organizacji kolonii – **załącznik nr 3;**
- 4) Wzór wykazu pomieszczeń stałej bazy lokalowej, wyposażenia stałej bazy lokalowej i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 4;**
- 5) Wzór wykazu osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego – **załącznik nr 5;**
- 6) Wzór umowy – **załącznik nr 6.**

*Małopolski Kurator Oświaty*  
/-/  
*Barbara Nowak*