

Co zawiera statut?

Podstawą do opracowania statutu jest ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późniejszymi zmianami), zwane dalej „Prawem oświatowym”, ale nie tylko. Samo wprowadzenie do wyliczenia w art. 98 ust. 1 Prawa oświatowego („Statut zawiera w szczególności”) wskazuje, iż wyliczone elementy nie wyczerpują zakresu spraw, które statut ma określać.

Informacje co powinien zawierać statut znajdujemy także w innych przepisach, np.:

- w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 1943 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty” [patrz: rozdział 3a],
- ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późniejszymi zmianami), zwane dalej „Przepisami wprowadzającymi” [patrz: art. 322 ust. 6 i 7],
- w rozporządzeniu MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 843 z późniejszymi zmianami) [patrz: § 23 ust. 4].

W poniższym zestawieniu kolorem niebieskim zaznaczono te treści, które nie były dotychczas wymagane lub ich zakres został poszerzony, w porównaniu z ramowymi statutami publicznych szkół. Należy także pamiętać, iż w odniesieniu do:

- dotychczasowego 3-letniego liceum ogólnokształcącego,
- dotychczasowego 4-letniego technikum,
- gimnazjum, które nie zostało włączone do szkoły innego typu lub nie zostało przekształcone w szkołę innego typu,
- dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej, która nie została przekształcona w szkołę branżową I stopnia,
- dotychczasowej trzyletniej szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, która nie została przekształcona w trzyletnią szkołę specjalną przysposabiającą do pracy oraz
- dotychczasowej szkoły policealnej ,

stosuje się dotychczasowe przepisy w sprawie ramowych statutów publicznych szkół, z odpowiednim uwzględnieniem przepisów Prawa oświatowego.

Ustawa – Prawo oświatowe

STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY

Art. 98. 1. Statut szkoły zawiera w szczególności:

- 1) nazwę i typ szkoły oraz jej siedzibę, a w przypadku gdy szkoła wchodzi w skład zespołu szkół – także nazwę tego zespołu;
- 2) imię szkoły, o ile zostało nadane;
- 3) nazwę i **siedzibę** organu prowadzącego szkołę;

- 4) cele i zadania szkoły wynikające z przepisów prawa¹ oraz sposób ich wykonywania, w tym w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, organizowania opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi, umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia;
- 5) organy szkoły oraz ich szczegółowe kompetencje, a także szczegółowe warunki współdziałania organów szkoły oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi;
- 6) organizację pracy szkoły, w tym organizację oddziałów sportowych, mistrzostwa sportowego, dwujęzycznych, integracyjnych, specjalnych i klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3, z uwzględnieniem organizacji nauczania i oceniania w tych klasach, oraz organizację nauczania języka mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych lub języka regionalnego, jeżeli szkoła takie oddziały lub nauczanie prowadzi, organizację wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci, jeżeli szkoła takie wspomaganie prowadzi, a także zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeśli szkoła takie zajęcia prowadzi;
- 7) zakres zadań nauczycieli, w tym nauczyciela wychowawcy i nauczyciela bibliotekarza,² oraz innych pracowników szkoły, w tym także zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, a także sposób i formy wykonywania tych zadań dostosowane do wieku i potrzeb uczniów oraz warunków środowiskowych szkoły;
- 8) szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów, o którym mowa w art. 44b ustawy o systemie oświaty;
- 9) nazwę zawodu lub zawodów, w których kształci szkoła - w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe;
- 10) szczegółową organizację praktycznej nauki zawodu - w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe;
- 11) organizację zajęć edukacyjnych w ramach kształcenia zawodowego - w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe;
- 12) organizację pracowni szkolnych, w szczególności pracowni ćwiczeń praktycznych, pracowni symulacyjnych oraz warsztatów szkolnych dla realizacji zajęć praktycznych, jeżeli szkoła takie pracownie i warsztaty posiada;
- 13) organizację dodatkowych zajęć dla uczniów, zwiększających szanse ich zatrudnienia, jeżeli szkoła takie zajęcia prowadzi;
- 14) organizację kształcenia ogólnego i zawodowego w przypadku pracowników młodocianych - w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe;

¹ Podkreślenia wymaga zapis „wynikające z przepisów prawa” jako podstawowego źródła do właściwych i „niesprzecznych z prawem postanowień statutu” (art. 114 Prawa oświatowego). Wymaganie to jest z najistotniejszych wymagań co zapisów statutowych.

² Zapisy te znajdowały się w ramowych statutach, ale w obecnych przepisach zostały podniesione do rangi ustawy, co oznacza, iż zakresów zadań nie można przenieść do innych aktów prawnych.

- 15) określenie formy kształcenia – stacjonarnej lub zaocznej – w przypadku szkoły dla dorosłych;
- 16) organizację wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego; [dla ZSZ, LO, T były takie zapisy]
- 17) prawa i obowiązki uczniów, w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły [uczeń objęty obowiązkiem nauki, nie dotyczy ucznia objętego obowiązkiem szkolnym], a także tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia;
- 18) rodzaje nagród i warunki ich przyznawania uczniom oraz **tryb wnoszenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody**;
- 19) rodzaje kar stosowanych wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kary;
- 20) przypadki, w których dyrektor szkoły podstawowej może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły;
- 21) sposób organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu;
- 22) formy opieki i pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych jest potrzebna pomoc i wsparcie;
- 23) organizację biblioteki szkolnej oraz **warunki i zakres** współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami oraz innymi bibliotekami;
- 24) organizację internatu, o ile został w szkole zorganizowany;
- 25) organizację świetlicy z uwzględnieniem warunków wszechstronnego rozwoju ucznia – w przypadku szkoły podstawowej i szkoły prowadzącej kształcenie specjalne, o której mowa w art. 127 ust. 1;
- 26) warunki stosowania sztandaru szkoły, godła szkoły oraz ceremoniału szkolnego, o ile zostały ustanowione.

Art. 98.2 W przypadku szkoły dla dzieci i młodzieży statut określa także:

- 1) organizację współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;
 - 2) organizację i formy współdziałania szkoły z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki;
 - 3) organizację współdziałania ze stowarzyszeniami lub innymi organizacjami w zakresie działalności innowacyjnej.
3. (...).
4. W przypadku szkoły dla dzieci i młodzieży **cele i zadania szkoły określone w statucie uwzględniają program wychowawczo-profilaktyczny szkoły**, o którym mowa w art. 26.

Do opracowania statutu szkoły niezbędne są także zapisy między innymi:

- 1) rozporządzenia wydane na podstawie art. 111 Prawa oświatowego [nazwa szkoły, zespołów szkół, organizacja zespołów nauczycielskich, organizacja internatu, arkusz organizacji];

- 2) rozdziału 3a ustawy o systemie oświaty dotyczące szczegółowych warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego uczniów oraz rozporządzenie MEN na podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty;
- 3) art. 5 Prawa oświatowego zadania i obowiązki nauczyciela;
- 4) art. 14 Prawa oświatowego definicja szkoły publicznej i warunki nadania uprawnień szkoły publicznej szkole niepublicznej;
- 5) art. 26 Prawa oświatowego o programie wychowawczo-profilaktycznym;
- 6) art. 28 Prawa oświatowego o prowadzeniu zajęć wychowania fizycznego, wymiar zajęć w szkole oraz o prowadzeniu zajęć ruchowych, gier i zabaw w przedszkolu i innych formach wychowania przedszkolnego;
- 7) art. 33 Prawa oświatowego o obowiązkach rodziców w odniesieniu do realizacji rocznego przygotowania przedszkolnego
- 8) art. 40 Prawa oświatowego o obowiązkach rodziców w odniesieniu do realizacji obowiązku szkolnego;
- 9) art. 47 Prawa oświatowego w sprawie podstaw programowych, z których można określić cele i zadania szkoły oraz zadania nauczycieli, dyrektora;
- 10) art. 44 Prawa oświatowego wskazujący wymagania wobec szkół co do prawidłowości i skuteczności działań w zakresie współpracy z rodzicami, zarządzania szkołą, organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki, tworzenia warunków do rozwoju i aktywności, w tym kreatywności uczniów oraz rozporządzenie MEN wydane na podstawie art. 44 ust. 3 Prawa oświatowego;
- 11) art. 64 i art. 97 dotyczące stanowiska wicedyrektora i innego stanowiska kierowniczego;
- 12) art. 68 Prawa oświatowego określający niektóre zadania dyrektora szkoły;
- 13) art. 69 – art. 73 Prawa oświatowego dotyczące rady pedagogicznej;
- 14) art. 80 – art. 82 Prawa oświatowego dotyczące rady szkoły;
- 15) art. 83 – art. 84 Prawa oświatowego dotyczące rada rodziców;
- 16) art. 85 Prawa oświatowego dotyczące samorządu uczniowskiego;
- 17) art. 86 Prawa oświatowego o innej działalności w szkole
- 18) art. 87 Prawa oświatowego o organach społecznych w szkole publicznej prowadzonej przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobą fizyczną
- 19) art 91 w odniesieniu do statutów zespołów szkół;
- 20) art. 99 Prawa oświatowego dotyczący obowiązków ucznia;
- 21) art. 100 ust. 6 Prawa oświatowego dotyczący zasad ubierania się uczniów w szkole lub dotyczący jednolitego stroju;
- 22) art. 102 ust. 2 dotyczące statutu przedszkola w odniesieniu do zapisów dotyczących oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej;
- 23) art. 104 Prawa oświatowego dotyczący organizacji biblioteki szkolnej;
- 24) art. 105 Prawa oświatowego dotyczący organizacji świetlicy szkolnej;

- 25) art. 111 ust. 5 o zespołach nauczycieli;
- 26) art. 110 Prawa oświatowego dotyczący arkuszy organizacji szkoły;
- 27) art. 155 Prawa oświatowego dotyczący zadań rodziców o przekazywaniu informacji szkole o dziecku;
- 28) art. 238 ust. 2 Przepisów wprowadzających dotyczy pełnienia stanowiska wicedyrektora 8-letniej szkoły podstawowej przez dyrektora gimnazjum włączonego do 8-letniej szkoły podstawowej;
- 29) art. 292 Przepisów wprowadzających o organizowaniu doradztwa zawodowego w roku szkolnym 2017/2018;
- 30) art. 6 Karty Nauczyciela – obowiązki nauczyciela;
- 31) art. 6a ust. 5 Karty Nauczyciela – zadanie dyrektora (dokonywanie oceny pracy nauczyciela);
- 32) art. 7 Karty Nauczyciela – zadanie i zakres odpowiedzialności dyrektora;
- 33) art. 12 Karty Nauczyciela – prawa nauczyciela;
- 34) art. 322 ust. Przepisów wprowadzających – statuty szkół podstawowych, liceów ogólnokształcących, techników i branżowych szkół I stopnia, w których są prowadzone klasy dotychczasowego gimnazjum, zawierają postanowienia dotyczące tych klas;
- 35) rozporządzeń wymieniających zadania nauczycieli, zadania dyrektora, zadania szkoły. Np. w sprawie zadań zespołu nauczycieli.

Ustawa – Prawo oświatowe

STATUT PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA

Oznakowanie [SP] oznacza, zgodnie z art. 102 ust. 2, że zapisy powinny być ujęte w statucie szkoły podstawowej prowadzącej oddział lub oddziały przedszkolne

Art. 102. 1. Statut przedszkola zawiera w szczególności:

- 1) nazwę i rodzaj przedszkola oraz jego siedzibę;
- 2) nazwę i **siedzibę** organu prowadzącego przedszkole;
- 3) cele i zadania przedszkola wynikające z przepisów prawa, w tym w zakresie **udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, organizowania opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi**, umożliwiania dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz **zasad promocji i ochrony zdrowia**; [SP]
- 4) sposób realizacji zadań przedszkola, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowaniu go do nauki w szkole, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem **rodzaju** [było: i stopnia] niepełnosprawności; [SP]
- 5) sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w czasie zajęć poza przedszkolem; [SP]

- 6) szczegółowe zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola przez rodziców lub upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo; [SP]
- 7) formy współdziałania z rodzicami oraz częstotliwość organizowania kontaktów [było: stałych spotkań] z rodzicami; [SP]
- 8) organy przedszkola oraz ich szczegółowe kompetencje, a także **szczególne warunki** [były: zasady] współdziałania organów przedszkola oraz sposób rozwiązywania sporów między tymi organami;
- 9) organizację **pracy** przedszkola, w tym organizację **wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci, jeżeli przedszkole takie wspomaganie prowadzi**, a także zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli przedszkole takie zajęcia prowadzi; [SP]
- 10) **czas pracy przedszkola** [było: dzienny czas] ustalony przez organ prowadzący na wniosek dyrektora przedszkola, w uzgodnieniu z radą przedszkola, a w przypadku braku rady przedszkola - **z radą rodziców** [było: radą pedagogiczną]; [SP]
- 11) zasady odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolu i **korzystanie z wyżywienia** ustalone przez organ prowadzący;
- 12) zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, [N - prawa i obowiązki pracowników] tym zadań związanych z:
 - a) zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole, [SP]
 - b) współdziałaniem z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców do znajomości zadań wynikających z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju, [SP]
 - c) planowaniem i prowadzeniem pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz odpowiedzialnością za jej jakość, [SP]
 - d) prowadzeniem obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowaniem tych obserwacji, [SP]
 - e) współpracą ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, opiekę zdrowotną i inną; [SP]
- 13) prawa i obowiązki dzieci, w tym przypadki, w których dyrektor przedszkola może skreślić dziecko z listy uczniów; [SP]
- 14) warunki stosowania sztandaru przedszkola, godła przedszkola oraz ceremoniału przedszkolnego, o ile zostały ustanowione.

Do opracowania przedszkola niezbędne są także zapisy między innymi:

- 1) rozporządzenia wydanego na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe [Dz. U. z 2017 r. poz. 649] dotyczące między innymi: **nazwy zespołu, arkusza organizacji, oddziałów, liczba dzieci w oddziałach**;
- 2) art. 5 Prawa oświatowego - zadania i obowiązki nauczyciela;

- 3) art. 13 Prawa oświatowego – definicja przedszkola publicznego i jego zadania;
- 4) art. 28 Prawa oświatowego o prowadzeniu zajęć wychowania fizycznego, wymiar zajęć w szkole oraz o prowadzeniu zajęć ruchowych, gier i zabaw w przedszkolu i innych formach wychowania przedszkolnego;
- 5) art. 33 Prawa oświatowego o obowiązkach rodziców w odniesieniu do realizacji rocznego przygotowania przedszkolnego;
- 6) art. 44 Prawa oświatowego wskazujący wymagania wobec szkół co do prawidłowości i skuteczności działań w zakresie współpracy z rodzicami, zarządzania szkołą, organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki, tworzenia warunków do rozwoju i aktywności, w tym kreatywności uczniów oraz rozporządzenie MEN wydane na podstawie art. 44 ust. 3 Prawa oświatowego;
- 7) art. 47 Prawa oświatowego w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego;

[w podstawie programowej wychowania przedszkolnego znajdziemy cele i zadania przedszkola, które należy wpisać do statutu przedszkola, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 102 ust. 1 pkt 3 Prawa oświatowego, a także niektóre zadania nauczyciela]

- 8) art. 68 Prawa oświatowego określający niektóre zadania dyrektora przedszkola;
- 9) art. 69 – art. 72 Prawa oświatowego – definicja i niektóre kompetencje rady pedagogicznej;
- 10) art. 80 – art. 82 Prawa oświatowego – Rada przedszkola, niektóre kompetencje;
- 11) art. 83 i art. 84 Prawa oświatowego – Rada rodziców – skład rady, niektóre kompetencje, regulamin działalności rady rodziców;
- 12) art. 101 Prawa oświatowego – stanowisko wicedyrektora przedszkola;
- 13) art. 109 Prawa oświatowego – podstawowe formy działalności dydaktyczno-wychowawczych w przedszkolu, w tym także zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze;
- 14) art. 116 Prawa oświatowego – prawo rodziców do bezpłatnego udostępniania gromadzonych informacji o dziecku;
- 15) art. 155 Prawa oświatowego – zadanie rodzica w zakresie przekazywania istotnych informacji o dziecku i uczniu;
- 16) art. 6 Karty Nauczyciela – obowiązki nauczyciela;
- 17) art. 7 Karty Nauczyciela – zakres odpowiedzialności dyrektora;
- 18) art. 12 Karty Nauczyciela – prawa i obowiązki nauczyciela;
- 19) rozporządzenia, które wskazują zadania szkoły, dyrektora i nauczyciela.

Celem wypełnienia zapisów statutowych należy także korzystać z przepisów rozporządzeń. Przykład.

Zadanie: Określenie obowiązków, zadań i praw nauczyciela.

- 1) art. 5 Prawa oświatowego,
- 2) art. 6, 12 ust. 2 i 3, art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela,
- 3) zadania zawarte w podstawie programowej (rozporządzenie z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. poz. 356)),
- 4) zadania nauczycieli dotyczące udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także zadania pedagoga, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego:
 - a) w odniesieniu do przedszkoli, szkół podstawowych, szkół branżowych I stopnia (rozporządzenie z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591)),
 - b) w odniesieniu do 3-letnich liceów ogólnokształcących, 4-letnich techników (rozporządzenie z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 532, z 2017 r. poz. 1643)),
- 5) zadania nauczyciela wynikające z rozporządzenia MEN z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. poz. 1635).
- 6) i inne.

Zgodnie z art. 364 Przepisów wprowadzających statuty dotychczasowego gimnazjum, dotychczasowych trzyletnich liceów ogólnokształcących, dotychczasowych czteroletnich techników, dotychczasowej szkole policealnej i szkole specjalnej przysposabiającej do pracy będą dokonywane na podstawie rozporządzenia wydanego na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy o systemie oświaty (rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późniejszymi zmianami) będą nowelizowane.

Przy nowelizacji tych statutów należy uwzględnić następujące zmiany wynikające z Prawa oświatowego:

- udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- sposób organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu,
- organizacja biblioteki szkolnej oraz warunki i zakres współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami oraz innymi bibliotekami, jeżeli dotychczas nie zawierają tych zapisów,
- zapis dotyczący programu wychowawczo-profilaktycznego, stosownie do zapisów ramowego statutu, w tym poprawnie określonej kompetencji rady rodziców i rady pedagogicznej,
- obowiązki uczniów ujęte w sposób określony w art. 99 Prawa oświatowego, ze szczególnym zwróceniem uwagi na obowiązki wymienione w art. 99 pkt 1,

- warunki i tryb tworzenia zespołów nauczycieli, stosownie do art. 111 pkt 5 Prawa oświatowego,
- poprawne określenie zmienionych kompetencji organów szkoły,
- siedzibę organu prowadzącego.

W przypadku wyżej wymienionych szkół oraz placówek, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4, 6, 7, 8 i 10, a także zespołów szkół i placówek statuty będą nowelizowane.

Przykład uchwały nowelizującej statut. Kolor niebieski zachowano dla wskazania zmian w statucie.

Uchwała Nr 2/17/18
Rady Pedagogicznej
II Liceum Ogólnokształcącego im. J. Bema w Ojcowie
 z dnia 18 września 2017 r.
w sprawie zmian w statucie Liceum

Działając na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1

W statucie Liceum wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Organem prowadzącym Liceum jest Powiat Krakowski. Siedzibą Powiatu Krakowskiego jest budynek przy Al. Słowackiego 20 w Krakowie.”;

2) w § 15:

a) w ust. 6 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Liceum, po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Rodziców”;

b) w ust. 10 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) deleguje dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora”;

3) w § 16 w ust. 5 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego Liceum”;

4) po § 25 dodaje się § 25a w brzmieniu:

„§ 25a

1. Samorząd w porozumieniu z Dyrektorem podejmuje działania z zakresu wolontariatu.
2. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu.
3. Uczniowie działający na rzecz wolontariatu realizują te zadania w czasie wolnym od zajęć edukacyjnych.
4. Działalność uczniów z zakresu wolontariatu jest dobrowolna, a w przypadku uczniów niepełnoletnich wymaga zgody rodziców.
5. Uczniowie w ramach wolontariatu mogą:
 - 1) świadczyć pomoc ludziom starszym;
 - 2) udzielać zorganizowanej pomocy uczniom w nauce;
 - 3) uczestniczyć w działalności charytatywnej.
6. Do zadań Rady Wolontariatu należy:
 - 1) rozpoznawanie potrzeb na działalność wolontariuszy;
 - 2) analizowanie ofert składanych do Liceum w zakresie udzielania pomocy lub świadczenia pomocy;
 - 3) opiniowanie i wybór ofert złożonych w Liceum.”;
 - 5) § 42 otrzymuje brzmienie:

„§ 42

1. W Liceum utworzone są zespoły nauczycieli do realizacji zadań Liceum określonych w statucie.
2. Zespoły nauczycieli, o których mowa w ust. 1 powołuje Dyrektor.
3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez Dyrektora na wniosek tego zespołu. Dyrektor, na wniosek przewodniczącego zespołu, może wyznaczyć do realizacji określonego zadania lub zadań zespołu innych nauczycieli, specjalistów i pracowników Liceum. W pracach zespołu mogą brać udział również osoby niebędące pracownikami Liceum.
4. Zespół określa plan pracy i zadania do realizacji w danym roku szkolnym. Podsumowanie pracy zespołu odbywa się podczas ostatniego w danym roku szkolnym zebrania Rady Pedagogicznej.
5. W Liceum działa:
 - 1) Zespół Wychowawców;
 - 2) Zespół Nauczycieli Przedmiotów Humanistycznych;
 - 3) Zespół Nauczycieli Przedmiotów Matematyczno-Przyrodniczych.”;
- 6) w § 45 ust. 3 – 7 otrzymują brzmienie:
 - „3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w formie ustnej zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi, o których mowa w § 36 ust. 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel może uzasadnić ocenę w formie pisemnej recenzji.
 4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia, o których mowa w § 53 są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.
 5. Uczeń otrzymuje do wglądu sprawdzone i ocenione prace pisemne podczas omawiania wyników tych prac.

6. Rodzice mogą otrzymać do wglądu prace, o których mowa w ust. 3 w szkole podczas zebrań, a także w umówionym terminie z nauczycielem lub wychowawcą. Dopuszcza się możliwość sfotografowania pracy pisemnej ucznia.
7. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności w wyniku wniesionych zastrzeżeń jest udostępniana do wglądu uczniowi i jego rodzicom na terenie Szkoły w obecności pracownika Szkoły. Na udostępnionej dokumentacji wpisuje się datę i adnotację o zapoznaniu się z udostępnioną dokumentacją.”;

7) w § 74 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Dyrektor każdorazowo po nowelizacji statutu opracowuje ujednolicony tekst statutu.”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3

Zobowiązuje się Realizację uchwały powierza się Dyrektorowi.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej
Dyrektor Liceum
(-) Anna Czarnecka

Przykład uchwały rady pedagogicznej uchwalający nowy statut i stwierdzający, stosownie do zapisów art. 322 ust. 1 Przepisów wprowadzających ustawę – Prawo oświatowe.

Numeracja uchwał zależy od regulaminu działalności rady pedagogicznej, bądź regulaminu rady szkoły jeżeli taką uchwałę podejmuje rada szkoły. Na statucie należy wpisać – Załącznik do uchwały

Uchwała

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr im. w

z dnia 20 października 2017 r.

w sprawie uchwalenia statutu Szkoły Podstawowej Nr im. w

Działając na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1

Uchwała się statut Szkoły Podstawowej Nr im. w w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc dotychczasowy statut Szkoły Podstawowej Nr im. w
nadany uchwałą Nr Rady Gminy z dnia 2..... r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.³

§ 4

Realizację uchwały powierza się Dyrektorowi.⁴

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Dyrektor Szkoły

(-) Adam Bielecki

³ Można określić inną datę wejścia w życie uchwały.

⁴ Zapis zobowiązujący dyrektora do realizacji uchwały nie jest konieczny.