

Umowa

zawarta w dniu 2017 r. w Krakowie pomiędzy:

Kuratorium Oświaty w Krakowie

ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków,

NIP 676-12-42-694, REGON 006473159,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa o treści:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje materiały biurowe i eksploatacyjne w asortymentach i ilościach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 10 listopada 2017 r., znak postępowania: SEPZ-II.272.4.54.2017.MT, zwane dalej „Materiałami biurowymi i eksploatacyjnymi”, na warunkach określonych w dokumentacji postępowania, w tym Zapytaniu ofertowym, i zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

„Materiały biurowe i eksploatacyjne” zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego tj.: Kraków, ul. Ujastek 1, II piętro, przez Wykonawcę na jego koszt, w terminie 1 tygodnia od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że dostarczone „Materiały biurowe i eksploatacyjne” są wolne od wad. W przypadku dostarczenia „Materiałów biurowych i eksploatacyjnych” wadliwych, Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na wolne od wad w terminie 3 dni roboczych.

§ 4

1. Za „Materiały biurowe i eksploatacyjne ” Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości zł, (słownie:), przelewem w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej po dostarczeniu „Materiałów biurowych i eksploatacyjnych”.

2. Zamawiający nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT (NIP 676-12-42-694) i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu zamawiającego.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowego nieodpłatnego odbioru zużytych tonerów w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia takiego żądania.

§ 6

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w dostawie „Materiałów biurowych i eksploatacyjnych” w wysokości 2% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za niewykonanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy,
 - c) za opóźnienie w wymianie „Materiałów biurowych i eksploatacyjnych” wadliwych na wolne od wad w wysokości 2% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.
- 2) Jeżeli opóźnienie w dostawie „Materiałów biurowych i eksploatacyjnych” przekroczy 7 dni roboczych, Zamawiający może odstąpić od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu dostawy.

§ 7

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

§ 10

Ewentualne spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: