**Kuratorium Oświaty w Krakowie**

Kraków, 7 października 2020 r.

SEPZ-I.5560.16.5.2020.AM

**Szanowni Państwo**

**Dyrektorzy**

Zbliża się szkolny etap Małopolskiego Konkursu Historycznego. Uprzejmie przypominam, że zgodnie z Regulaminem Małopolskiego Konkursu Historycznego  
dla uczniów szkół podstawowych województwa małopolskiego w roku szkolnym 2020/2021za organizację etapu szkolnego odpowiada dyrektor szkoły, na terenie której uczniowie przystępują do konkursu. Zwracam się zatem z prośbą o sprawne zorganizowanie   
i przeprowadzenie eliminacji szkolnych zgodnie z postanowieniami Regulaminu. Informuję również, że:

1. są Państwo zobowiązani do zapoznania rodziców uczniów biorących udział w konkursie z klauzulą informacyjną RODO stanowiącą **załącznik nr 4** do Regulaminu Konkursu oraz uzyskania oświadczenia jednego z rodziców o wyrażeniu zgody na udział ucznia   
   w konkursie;
2. **arkusz** na etap szkolny będą mogli Państwo pobrać z Panelu Dyrektora na stronie internetowej Kuratorium Oświaty **24 godziny przed godziną rozpoczęcia etapu szkolnego**; należy upewnić się, że szkoła dysponuje aktualnym oprogramowaniem obsługującym pliki zapisane w formacie PDF, a **wydruki arkuszy konkursowych sporządzać z pliku zapisanego na dysku komputera**;
3. w Panelu Dyrektora wraz z arkuszem konkursowym opublikowany zostanie również wzór metryczki uczestnika konkursu;
4. eliminacje szkolne odbędą się zgodnie z harmonogramem **26 października 2020 r. o godz. 13.00**. Uczniowie będą pracować **90 minut**;
5. instrukcję, stanowiącą integralną część zestawu zadań, należy głośno przeczytać uczniom;
6. schemat oceniania zadań niezbędny do ocenienia prac uczniów będzie można pobrać   
   z Panelu Dyrektora **26 października 2020 r. po godz. 15.00**; schemat oceniania zadań pobiera się w taki sam sposób jak arkusz;
7. protokół z eliminacji szkolnych należy sporządzić elektronicznie oraz w formie wydruku, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do Regulaminu Konkursu **(w programie Excel)**;
8. protokół elektroniczny należy przesłać **do przewodniczącego właściwej Komisji Etapu Rejonowego** w nieprzekraczalnym terminie **do 4 listopada 2020 r.** **do godz. 15.00** –   
   w Panelu Dyrektorazostanie podany kontakt do przewodniczących Komisji Etapu Rejonowego;
9. protokół elektroniczny należy wysłać **ze szkolnego adresu e-mail**; w tytule wiadomości należy **wpisać nazwę szkoły**, np.: Szkoła Podstawowa Nr… w…;
10. wydruk protokołu z podpisami członków komisji pozostaje w szkole, w dokumentacji konkursu;
11. w nieprzekraczalnym terminie **do** **4 listopada 2020 r. do godz. 15.00** należy **dostarczyć** osobiście lub przez upoważnionego pracownika **(NIE WYSYŁAĆ POCZTĄ)**   
    do siedziby właściwej Komisji Rejonowej prace uczniów, którzy uzyskali co najmniej **55%** punktów oraz zastrzeżenia wraz z pracami, których dotyczą, a także imienny wykaz przekazanych prac;
12. zgodnie z Regulaminem Konkursu są Państwo również zobowiązani do przekazania uczniom informacji o wynikach punktowych po dokonaniu oceny prac przez Komisję Etapu Szkolnego i po weryfikacji przez Komisję Etapu Rejonowego.

Maria A. Marzec

Przewodnicząca Wojewódzkiej Komisji

Małopolskiego Konkursu Historycznego