

Treść wypełniania obowiązku informacyjnego – udostępnienie i przekazywanie informacji sektora publicznego – ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego

Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

1. Informacje dotyczące administratora danych osobowych:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Małopolski Kurator Oświaty. Mogą się państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- a. listownie na adres: Kuratorium Oświaty w Krakowie, ul. Szlak 73, 31-153 Kraków;
- b. poprzez ePUAP: KOKrakow/skrytka;
- c. poprzez e-mail: kurator@kuratorium.krakow.pl;
- d. telefonicznie: (12) 448 11 10; fax: (12) 448 11 62.

2. Inspektor ochrony danych:

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- a. listownie na adres: Kuratorium Oświaty w Krakowie, ul. Szlak 73, 31-153 Kraków, umieszczając dopisek „Do Inspektora Ochrony Danych”
- b. poprzez e-mail: iod@kuratorium.krakow.pl
- c. telefonicznie: (12) 448 11 65.

3. Cel i podstawy przetwarzania:

Państwa dane będą przetwarzane w celu udostępnienia i przekazywania informacji sektora publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez złożenie wniosku o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego oraz następujące przepisy prawa:

- a. a) ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641);
- b. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.);
- c. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14, poz. 67 ze zm.).

Jeżeli w przedstawionych dokumentach zawarte są szczególne dane osobowe konieczna będzie Państwa wyraźna zgoda na ich przetwarzanie.

4. Odbiorcy danych osobowych:

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane osobom trzecim.

5. Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło ostateczne załatwienie sprawy, po upływie tego okresu będą podlegać ekspertyzie przeprowadzonej przez właściwe archiwum państwowe.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

- a. prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b. prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- e. prawo do przenoszenia danych pomiędzy różnymi administratorami;
- f. prawo do niepodlegania wyłącznie zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- g. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Waszych danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych:

Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

tel.: (22) 531 03 00,

fax. (22) 531 03 01,

e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl.

7. Prawo cofnięcia zgody.

Posiadają Państwo prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem. Zgodę mogą Państwo wycofać poprzez złożenie w kuratorium lub wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody listownie na nasz adres korespondencyjny, elektroniczną skrzynkę podawczą, bądź e-mail.

8. Informacje o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia wniosku i udzielenie odpowiedzi.