

REGULAMIN KONKURSU NA SCENARIUSZ I REALIZACJĘ ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH¹

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady Konkursu na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych (dalej „zajęcia”) na temat „Zanim wydam... O finansach w przedszkolach i szkołach”, zwanego dalej „Konkursem”.
2. Organizatorem Konkursu jest Narodowy Bank Polski, zwany dalej „NBP”.
3. Konkurs prowadzony jest zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) ogłoszenie Konkursu: 1 czerwca 2021 r.,
 - 2) termin składania prac konkursowych (scenariuszy wraz z niezbędnymi załącznikami): od 1 czerwca 2021 r. do 15 października 2021 r.,
 - 3) ogłoszenie wyników Konkursu: do końca listopada 2021 r.,
 - 4) realizacja zajęć w oparciu o nagrodzone scenariusze: w terminie nieprzekraczającym 6 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników Konkursu.

§ 2

Główne założenia Konkursu

1. Konkurs będzie realizowany w dwóch kategoriach:
 - 1) dla uczniów klas I-III szkół podstawowych oraz grup 6-latków w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym,
 - 2) dla uczniów klas IV-VI szkół podstawowych.
2. Celem Konkursu jest zapoznanie uczniów z tematyką pieniądza oraz wprowadzenie elementów edukacji finansowej od najmłodszych lat, a także wykształcenie pozytywnych postaw związanych z zarządzaniem finansami. Cel ten jest realizowany przez NBP poprzez zmotywowanie nauczycieli do prowadzenia zajęć o finansach dla dzieci w oparciu o autorskie scenariusze i tworzenia zbioru ciekawych materiałów edukacyjnych.
3. Każdy scenariusz zajęć musi dotyczyć tematu przewodniego Konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu, oraz minimum jednego z niżej wymienionych obszarów tematycznych:
 - 1) Moje pierwsze pieniądze
 - a) Czym jest pieniądz i jakie może mieć formy?
 - Monety, banknoty, pieniądz elektroniczny, pieniądz wirtualny.
 - Cechy pieniądza (uznana wartość, podzielność, powszechna akceptowalność, łatwa zbywalność).
 - b) Ile jest wart pieniądz? Kiedyś wymienialność na złoto, dziś wartość oparta na zaufaniu i sile nabywczej.
 - c) Bank centralny – co oznacza, że bank centralny jest emitentem pieniędzy? Kto wybija monety i drukuje banknoty w Polsce?

¹ Przez sformułowanie „zajęcia edukacyjne” należy rozumieć warsztaty, spotkania lub inne wydarzenia, których tematyka związana będzie z tematem przewodnim Konkursu wskazanym w § 1 ust. 1.

- 2) Pierwsze oszczędności
 - a) Dlaczego oszczędzamy pieniądze?
 - b) Jak można oszczędzać? (kieszonkowe, skarbonka, bank).
- 3) Praca i wynagrodzenie
 - a) Co to jest praca?
 - Praca – czynność, która przynosi korzyści a praca zarobkowa.
 - b) Dlaczego ludzie pracują?
 - Zaspokajanie potrzeb i zachcianek.
 - c) Co się dzieje z pieniędzmi, które zarabiają nasi rodzice?
 - Wynagrodzenie, składki (ubezpieczenia społeczne), podatki (po co państwu te pieniądze?).
- 4) Budżet domowy
 - a) Co się składa na budżet domowy?
 - b) Dochody i wydatki.
 - Wynagrodzenie, planowanie wydatków (potrzeby i zachcianki, mądre wydawanie pieniędzy, jak nie dać się naciągnąć na zbędne wydatki).
- 5) Zakupy
 - a) Co to popyt i podaż?
 - Konkurencja (cena, wybór, jakość, obsługa).
 - b) Reklama
 - uwaga na sztuczki marketingowe!
- 6) Zagrożenia w świecie finansów
 - a) Jak zabezpiecza się pieniądze przed fałszerstwami?
 - b) Pamiętaj, że „waluta” wirtualna to nie pieniądź!
 - c) Na co zwracać uwagę, kupując coś w Internecie?
- 7) Pożyczanie pieniędzy
 - a) Dlaczego pożyczamy pieniądze?
 - b) Ile mogę pożyczyć, aby nie mieć kłopotów?
 - c) Uwaga na spiralę zadłużenia!
 - d) Różnica między pożyczką a kredytem.
 - Kto może mi pożyczyć pieniądze, a kto może udzielić kredytu moim rodzicom?

Rozdział II

Zasady uczestnictwa w Konkursie

§ 3

1. Udział w Konkursie jest dobrowolny i nieodpłatny.
2. Uczestnikiem Konkursu może być szkoła podstawowa, przedszkole lub oddział przedszkolny (dalej: „Uczestnik” lub „Uczestnicy”, a w przypadku uzyskania statusu laureata – „Laureat” lub „Laureaci”). W celu zgłoszenia się do Konkursu należy przesłać formularz zgłoszeniowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu (dalej: Formularz” lub „Formularze”).
3. Przystępując do Konkursu / biorąc udział w Konkursie Uczestnicy potwierdzają tym samym znajomość oraz akceptację Regulaminu.

§ 4

1. Zadaniem Uczestnika jest opracowanie scenariusza, a następnie – w przypadku, gdy scenariusz zostanie nagrodzony w Konkursie – realizacja zajęć w oparciu o nagrodzony scenariusz.
2. Uczestnik może zgłosić więcej niż jeden scenariusz.
3. W sytuacji zgłoszenia przez Uczestnika więcej niż jednego scenariusza, każdy z nich musi stanowić odrębną, spójną całość zmierzającą do osiągnięcia celu Konkursu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu, i musi być zgłoszony na odrębnym Formularzu.
4. W przypadku naruszenia przez Uczestnika Konkursu postanowień Regulaminu, przepisów prawa powszechnie obowiązującego, podania nieprawdziwych danych, NBP przysługuje prawo dyskwalifikacji danego Uczestnika z udziału w Konkursie, o czym NBP bezzwłocznie go poinformuje.

§ 5

1. Scenariusz zajęć musi zawierać:
 - a) imię i nazwisko autora/autorów scenariusza,
 - b) temat zajęć,
 - c) minimum jeden wybrany obszar tematyczny spośród obszarów wskazanych w § 2 ust. 3 Regulaminu,
 - d) adresatów zajęć ze wskazaniem ich grupy wiekowej oraz liczebności grupy, która weźmie udział w zajęciach wraz z jej procentowym udziałem w liczebności całej docelowej grupy odbiorców określonej w § 2 ust. 1,
 - e) proponowany czas trwania zajęć,
 - f) cel ogólny i cele szczegółowe zajęć,
 - g) szczegółowy przebieg zajęć ze wskazaniem czasu przeznaczanego na poszczególne działania lub etapy,
 - h) metody pracy, formy i środki dydaktyczne,
 - i) karty pracy i inne wykorzystywane materiały dydaktyczne,
 - j) bibliografię oraz netografię źródeł wykorzystywanych do zajęć.
2. Jeżeli scenariusz przewiduje wykorzystanie innych materiałów (np. prezentacji, zadań, pomocy dydaktycznych itp.) opracowanych przez Uczestnika, muszą być one dołączone do scenariusza w formie załączników i opatrzone imieniem i nazwiskiem autora/autorów. Materiały dodatkowe opracowane przez Uczestnika stanowią integralną część scenariusza.
3. Scenariusz zajęć musi również umożliwiać przeprowadzenie ich w formie online.
4. Scenariusz musi być opracowany w sposób jak najbardziej aktywizujący i angażujący uczestników zajęć.
5. Scenariusz musi być napisany w języku polskim z zachowaniem wszelkich zasad, stylistycznych, ortograficznych i interpunkcyjnych.
6. Scenariusz musi być pracą samodzielną, autorską, nienaruszającą praw autorskich osób trzecich (w szczególności ich osobistych i majątkowych praw autorskich), wcześniej niepublikowaną i nieprzedstawianą na innych konkursach.
7. Nadesłanie scenariusza na Konkurs jest jednoznaczne ze złożeniem przez autora/autorów scenariusza deklaracji o przysługujących mu/im autorskich prawach osobistych i majątkowych (wyłączne, nieograniczone) do nadesłanego scenariusza, którymi to prawami może/mogą swobodnie rozporządzać.
8. Scenariusz wraz z załącznikami należy przesłać do NBP z wykorzystaniem Formularza, o którym mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu, zamieszczonego także na stronie www.nbp.pl/konkursy, w wersji elektronicznej na adres e-mail: nauczyciele@nbp.pl oraz

w wersji papierowej na adres: Departament Edukacji i Wydawnictw, Narodowy Bank Polski, ul. Świętokrzyska 11/21, 00-919 Warszawa, z dopiskiem *Konkurs na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych*, w terminie określonym w § 1 ust. 3 pkt 2 Regulaminu. O terminie wpływu Formularza w wersji papierowej decyduje data stempla pocztowego.

Rozdział III

Tryb oceny prac konkursowych i przyznawania nagród

§ 6

1. Oceny scenariuszy dokonuje Komisja.
2. Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem prac Komisji zatwierdzonym przez Dyrektora Departamentu Edukacji i Wydawnictw NBP.
3. NBP może wezwać Uczestnika do uzupełnienia oczywistych braków w komplecie scenariusza lub brakujących podpisów osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika, w terminie i w formie wskazanej w wezwaniu. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym przez NBP terminie będzie skutkować odrzuceniem scenariusza.
4. Komisja otrzymuje do oceny zakodowane scenariusze.
5. Decyzje Komisji są wiążące, ostateczne i nie podlegają zmianom.

§ 7

1. Komisja dokonuje oceny scenariuszy według następujących kryteriów:
 - a) poprawność merytoryczna,
 - b) sformułowanie celów zajęć wraz z przewidywanym efektem edukacyjnym,
 - c) adekwatność treści scenariusza do wieku, potrzeb i możliwości docelowej grupy odbiorców,
 - d) konstrukcja, przejrzystość i kompletność scenariusza,
 - e) innowacyjność i oryginalność w doborze środków dydaktycznych i metod,
 - f) kreatywne i nowatorskie podejście oraz autorski wymiar scenariusza.
2. Z uwagi na zamiar objęcia zajęciami jak największej liczby osób zamieszkujących na terenach z utrudnionym dostępem do zróżnicowanej oferty edukacyjnej dodatkowo każdy scenariusz zostanie oceniony pod kątem lokalizacji placówki, w której znajduje się docelowa grupa odbiorców. Uczestnikom z terenu gmin miejskich zostanie przyznany 1 pkt, gmin miejsko-wiejskich – 2 pkt, a gmin wiejskich – 3 pkt.

§ 8

1. Spośród nadesłanych scenariuszy Komisja wybiera maksymalnie 50 najwyżżej ocenionych scenariuszy w każdej z kategorii. Uczestnicy, którzy zgłosili te scenariusze, uzyskują status Laureatów. Za każdy najwyżżej oceniony w danej kategorii scenariusz Komisja przyznaje Laureatom, z zastrzeżeniem ust. 2, nagrody pieniężne (dalej: „Nagroda” lub „Nagrody”).
2. Komisja może wyłonić w każdej z kategorii mniejszą lub większą liczbę nagrodzonych scenariuszy. Komisja może też w ogóle nie przyznać Nagrody bez podania przyczyny.
3. Za każdy nagrodzony scenariusz Laureat otrzyma Nagrodę w wysokości 4000 zł (słownie: cztery tysiące złotych) i tym samym jest odpowiedzialny za jej rozdysponowanie na zasadach określonych w ust. 4.
4. Laureat przekazuje z Nagrody kwotę w wysokości minimum 2000 zł (słownie: dwóch tysięcy złotych) na rzecz autora/autorów scenariusza. Pozostałą kwotę Laureat przeznacza

- na organizację zajęć, w tym w szczególności na materiały edukacyjne i biurowe oraz upominki dla osób, które wezmą udział w zajęciach, niezbędne do przygotowania zajęć.
5. NBP kontaktuje się wyłącznie z Laureatami.
 6. W celu wypłaty Nagrody Laureat wypełnia formularz przekazania danych niezbędnych do wypłaty Nagrody przyznanej w Konkursie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu, i dostarcza go do NBP nie później niż w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia powiadomienia Laureata przez NBP o przyznaniu nagrody. NBP nie przyznaje żadnych nagród, ani nie przekazuje żadnych świadczeń pieniężnych, bezpośrednio lub pośrednio osobom fizycznym, w tym autorowi/autorom scenariusza.
 7. Laureaci Konkursu zostaną podani na stronie www.nbp.pl i/lub portalach internetowych NBP i/lub kanałach NBP w mediach społecznościowych.

§ 9

1. Laureat otrzymując Nagrodę zobowiązuje się jednocześnie, w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników Konkursu na stronie www.nbp.pl i/lub portalach internetowych NBP i/lub kanałach NBP w mediach społecznościowych, do zorganizowania zajęć zgodnie z nagrodzonym scenariuszem oraz do przesłania do NBP sprawozdania z zorganizowanych zajęć według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Regulaminu, wraz z dokumentacją fotograficzną i/lub wideo. Sprawozdanie należy przesłać w wersji elektronicznej na adres: nauczyciele@nbp.pl oraz w wersji papierowej na adres Departament Edukacji i Wydawnictw, Narodowy Bank Polski, ul. Świętokrzyska 11/21, 00-919 Warszawa, z dopiskiem *Konkurs na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych*, w terminie 30 dni od dnia zrealizowania zajęć zgodnie z nagrodzonym scenariuszem. O terminie wpływu sprawozdania w wersji papierowej decyduje data stempla pocztowego.
2. W przypadku fotografii i/lub wideo, na których znajduje się wizerunek osób, które uczestniczyły w zajęciach, Laureat zobowiązany jest do posiadania oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie ich wizerunku. Odpowiedzialność za naruszenie praw osób, których wizerunek został utrwalony, w całości obciąża Laureata.
3. Laureat jest zobowiązany do poinformowania NBP w formie pisemnej lub formie e-mail o miejscu i terminie organizacji zajęć, o których mowa w ust. 1, co najmniej 10 dni przed ich rozpoczęciem, oraz do umożliwienia przedstawicielowi NBP udziału w zajęciach w roli obserwatora. Uczestnictwo przedstawiciela NBP jest fakultatywne.
4. Laureat zamieści relację z zajęć na stronie internetowej placówki lub innych serwisach internetowych i/lub mediach społecznościowych.
5. Laureat zobowiązuje się, że podczas zajęć, o których mowa w § 1 ust. 1, nie będą promowane żadne komercyjne produkty i usługi, w szczególności finansowe.

Rozdział IV

Ochrona własności intelektualnej i danych osobowych

§ 10

1. Wszelkie materiały powstałe w ramach Konkursu mogą być wykorzystywane przez NBP w celach edukacyjnych i informacyjnych, z zachowaniem informacji o źródle ich pochodzenia.
2. Z chwilą nadesłania scenariusza jego autor/autorzy udziela/udzielają NBP nieodpłatnej, niewyłącznej i nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na wykorzystanie

scenariusza zajęć z załącznikami, stanowiących utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili udzielenia licencji, w tym w szczególności:

- 1) wprowadzenie scenariusza, jak i jego części do pamięci komputera,
 - 2) utrwalenie i zwielokrotnianie, w nieograniczonej liczbie, za pomocą wszelkich dostępnych technik (w tym techniką drukarską, jak również wytwarzanie techniką cyfrową) na jakimkolwiek nośniku lub/i w sieci multimedialnej (w tym internetowych, intranetowych oraz powiązanych serwisach on-line),
 - 3) włączenie scenariusza w skład utworu zbiorowego,
 - 4) używanie w materiałach informacyjnych, promocyjnych, w publicznych prezentacjach, publikacjach prasowych i audycjach telewizyjnych,
 - 5) wprowadzenie i rozpowszechnianie scenariusza w postaci elektronicznej w Internecie, Intranecie, Extranecie lub innej sieci, w pracy zbiorowej, jak również samodzielnie,
 - 6) publiczne udostępnianie scenariusza, w pracy zbiorowej, jak i samodzielnie, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w szczególności wprowadzenie i udostępnianie w Internecie na stronach internetowych NBP, powiązanych serwisach on-line, serwisach tekstowych, multimedialnych i innych).
3. NBP zastrzega sobie prawo do ewentualnych modyfikacji przesłanych scenariuszy, z poszanowaniem ich oryginalnej formy. Modyfikacja treści wymaga każdorazowo zgody autora/autorów scenariusza.

§ 11

1. Stosownie do art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, podstawą prawną przetwarzania przez NBP danych osobowych osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika Konkursu, autorów scenariuszy, osób prowadzących zajęcia oraz przedstawicieli Laureatów, na stronie www.nbp.pl i/lub portalach internetowych NBP i/lub kanałach NBP w mediach społecznościowych, jest zgoda osób, których te dane dotyczą.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) podstawą opublikowania wizerunku przedstawicieli Laureatów na stronie www.nbp.pl i/lub portalach internetowych NBP i/lub kanałach NBP w mediach społecznościowych, jest ich zgoda udzielona na podstawie oświadczenia określonego w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
3. Administratorem danych osobowych przedstawicieli Uczestników/Laureatów, autorów scenariuszy oraz osób prowadzących zajęcia, jest NBP z siedzibą w Warszawie, przy ul. Świętokrzyskiej 11/21, 00-919 Warszawa.
4. NBP zapewnia kontakt z inspektorem ochrony danych w NBP za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej iod@nbp.pl lub drogą pocztową pod adresem administratora danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące inspektora ochrony danych znajdują się na stronie internetowej www.nbp.pl/RODO oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie NBP.

5. Dane osobowe przedstawicieli Uczestników Konkursu niebędących Laureatami oraz autorów zgłoszonych przez nich scenariuszy po ich wykorzystaniu są niezwłocznie usuwane lub poddane anonimizacji.
6. W przypadku wycofania się Uczestnika Konkursu przed posiedzeniem Komisji NBP usuwa dane osobowe związane ze scenariuszem. Formularze Laureatów wraz z załącznikami będą przechowywane w NBP jako dokumentacja Konkursu.
7. W przypadku przekazania przez NBP przedstawicielom Laureatów upominków, które będzie powodować po stronie NBP obowiązki na gruncie przepisów regulujących daniny publiczne², ich dane osobowe będą przetwarzane przez NBP po zakończeniu Konkursu w celach ewidencyjnych.
8. Dane osobowe przedstawicieli Uczestników/Laureatów, autorów zgłoszonych przez nich scenariuszy oraz osób prowadzących zajęcia, będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) udziału w Konkursie, w tym ewentualnej publikacji na stronie www.nbp.pl i/lub portalach internetowych NBP i/lub kanałach NBP w mediach społecznościowych, na podstawie Regulaminu, oraz sprawozdania z realizacji zajęć;
 - 2) wykonania obowiązków spoczywających na NBP na podstawie przepisów regulujących daniny publiczne, w związku ust. 8.
9. Dane będą przetwarzane przez okres:
 - 1) dla celu określonego w ust. 8 pkt 1: przez 1 rok od zakończenia Konkursu, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Konkurs był realizowany,
 - 2) dla celu określonego w ust. 8 pkt 2: nie dłuższy niż 6 lat.
10. Przedstawicielom Uczestników/Laureatów, autorom zgłoszonych przez nich scenariuszy oraz osobom prowadzącym zajęcia, przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Skorzystanie z prawa do usunięcia danych jest nieskuteczne po posiedzeniu Komisji Konkursu.
11. W przypadku uzyskania statusu Laureata dane osobowe przedstawicieli Laureata i autora/autorów zgłoszonego/zgłoszonych przez niego scenariusza/scenariuszy będą ujawnione Członkom Komisji po rozstrzygnięciu Konkursu. Ujawnienie danych przedstawicieli Laureatów użytkownikom strony www.nbp.pl i/lub portali internetowych NBP i/lub kanałów NBP w mediach społecznościowych następuje na podstawie odrębnie wyrażonej zgody.
12. Żadne dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.
13. Przedstawiciel Uczestnika Konkursu oraz autor/autorzy scenariusza wyraża/wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby Konkursu poprzez zaznaczenie odpowiednich pól Formularza.

² W przypadku, gdy wartość upominku będzie wyższa niż 200 zł brutto, NBP będzie zobowiązany do wykonania obowiązków sprawozdawczych (PIT-11) wynikających z przepisów o PIT. W tym celu NBP prześle przedstawicielom Laureata stosowny formularz dotyczący danych osobowych, do wypełnienia przed przekazaniem upominku.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 12

1. NBP zastrzega sobie prawo do zmiany terminów Konkursu, odwołania lub zakończenia Konkursu bez wyboru jakiegokolwiek scenariusza, bez podania przyczyn. Uczestnikom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
2. NBP nie jest zobowiązany do zwrotu nadesłanych Formularzy i scenariuszy z załącznikami, a także kosztów wynikających z ich przygotowań.
3. NBP zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
4. Nowy Regulamin obowiązuje od momentu opublikowania na stronie www.nbp.pl i/lub portalach internetowych NBP i/lub kanałach NBP w mediach społecznościowych.
5. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie bezzwłocznie wysłana przez NBP do Uczestników Konkursu, na adresy do korespondencji lub adresy e-mail, wskazane w Formularzu.
6. Zmiana Regulaminu może stanowić podstawę do wycofania się Uczestnika z udziału w Konkursie, o czym Uczestnik zobowiązuje się powiadomić NBP najpóźniej do 15 października 2021 r. na adres: Departament Edukacji i Wydawnictw, Narodowy Bank Polski, ul. Świętokrzyska 11/21, 00-919 Warszawa lub mailowo na adres: nauczyciele@nbp.pl, z dopiskiem *Konkurs na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych*, przy czym decyduje data wpływu rezygnacji do NBP. Jeśli Uczestnik nie przekaże rezygnacji w terminie i we wskazany sposób, przyjmuje się, że zaakceptował zmieniony Regulamin.

Załącznik nr 1

do Regulaminu Konkursu na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych¹

wzór

Formularz zgłoszeniowy do Konkursu na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych

Uwaga: Należy wypełnić WSZYSTKIE pola.

I. Uczestnik konkursu

1	Nazwa szkoły podstawowej lub przedszkola	
	Imię i nazwisko dyrektora szkoły podstawowej lub przedszkola	
	Adres do korespondencji:	
	Numer telefonu:	
	Adres e-mail:	
	Rodzaj gminy ²	<input type="checkbox"/> gmina miejska <input type="checkbox"/> gmina miejsko-wiejska <input type="checkbox"/> gmina wiejska

II. Informacje o autorze/autorach scenariusza³

1	Imię i nazwisko	
	Adres do korespondencji	

¹ Scenariusz zajęć musi również umożliwiać przeprowadzenie ich w formie online.

² Zgodnie z § 7 ust. 2 scenariusze będą również oceniane pod kątem lokalizacji placówki.

³ W przypadku większej liczby autorów scenariusza należy powielić tę część Formularza.

	Numer telefonu:	
	Adres e-mail:	
2	Imię i nazwisko	
	Adres do korespondencji:	
	Numer telefonu:	
	Adres e-mail:	

III. Opis scenariusza zajęć

Temat zajęć		
Wybrane obszary tematyczne ⁴		
<input type="checkbox"/> Moje pierwsze pieniądze. <input type="checkbox"/> Pierwsze oszczędności. <input type="checkbox"/> Praca i wynagrodzenie. <input type="checkbox"/> Budżet domowy. <input type="checkbox"/> Zakupy. <input type="checkbox"/> Zagrożenia w świecie finansów. <input type="checkbox"/> Pożyczanie pieniędzy.		
Adresaci zajęć ⁵		
<input type="checkbox"/> uczniowie klas I-III szkół podstawowych oraz grupa 6-latków w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym <input type="checkbox"/> uczniowie klas IV-VI szkół podstawowych		
Liczba wszystkich uczniów/dzieci w danym przedziale wiekowym w szkole podstawowej lub przedszkolu:	Proponowana liczba uczestników zorganizowanych zajęć:	Udział % proponowanej liczby uczestników zajęć w całości szkolnej/przedszkolnej grupy docelowej

⁴ Zgodnie z § 2 ust. 3 Regulaminu każdy scenariusz zajęć musi dotyczyć minimum jednego z wymienionych obszarów tematycznych.

⁵ Należy zaznaczyć grupę wiekową, do której adresowane są zajęcia.

Proponowany czas trwania zajęć		
Cel ogólny i cele szczegółowe zajęć (jaką wiedzę i umiejętności zdobędą uczniowie?)		
<p>Cel ogólny:</p> <p>Cele szczegółowe:</p>		
Szczegółowy przebieg zajęć ze wskazaniem czasu przeznaczanego na poszczególne działania/etapy		
Metody pracy, formy i środki dydaktyczne		
<p>Karty pracy i inne wykorzystywane materiały dydaktyczne <i>(jeśli w scenariuszu wykorzystywane są dodatkowe materiały dydaktyczne lub karty pracy, prosimy o dodanie ich jako załączników do Formularza)</i></p>		
Bibliografia oraz netografia źródeł wykorzystywanych do zajęć.		

IV. OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA⁶

Ja (imię i nazwisko):

⁶ Oświadczenie składa osoba upoważniona do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika.

☐ Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Konkursu, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

☐ Stosownie do art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Narodowy Bank Polski z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 11/21, zgodnie z Regulaminem Konkursu.

☐ W przypadku, gdy nadesłany scenariusz zostanie nagrodzony w Konkursie, zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia ogłoszenia przez NBP wyników Konkursu, do zorganizowania zajęć w reprezentowanej szkole podstawowej / przedszkolu / oddziale przedszkolnym⁷ oraz przekazania sprawozdania z ich realizacji w terminie 30 dni od dnia realizacji zajęć, zgodnie z zasadami określonymi w § 9 Regulaminu.

.....
(data i czytelny podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika
wraz z pieczęcią imienną i firmową)

⁷ Wybrać właściwe, a niepotrzebne usunąć.

V. OŚWIADCZENIE AUTORA⁸

Ja (*imię i nazwisko*):

- ☐ Oświadczam, że jestem autorem/autorką scenariusza pt. „[...]”, zgłoszonego do Konkursu na scenariusz oraz realizację zajęć edukacyjnych, organizowanego przez NBP, oraz że nie był on wcześniej publikowany, ani nagradzany w innym konkursie.
- ☐ Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Konkursu, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
- ☐ Stosownie do art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Narodowy Bank Polski z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 11/21, zgodnie z Regulaminem Konkursu.
- ☐ Udzielam NBP niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie, nieodpłatnej licencji na wykorzystanie scenariusza, którego jestem autorem/autorką, wraz z załącznikami, na wszystkich polach eksploatacji określonych w § 10 Regulaminu Konkursu.
- ☐ Akceptuję fakt, że NBP zastrzega sobie prawo do ewentualnych modyfikacji scenariusza wyłącznie za moją zgodą wyrażoną pisemnie lub w formie e-mail – z poszanowaniem jego/ich oryginalnej formy.

.....
Data i czytelny podpis autora/autorki

⁸ W przypadku, gdy scenariusz został opracowany przez więcej niż jednego/jedną autora/autorkę, oświadczenie obligatoryjnie składa każdy/każda z nich.

Załącznik nr 2

do Regulaminu Konkursu na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych

TYLKO DLA LAUREATÓW KONKURSU

(należy wypełnić i dostarczyć do NBP nie później niż w ciągu 5 dni roboczych,
licząc od dnia powiadomienia Laureata przez NBP o przyznaniu Nagrody)

Wzór

**Formularz przekazania danych niezbędnych do wypłaty Nagrody przyznanej
w Konkursie na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych**

Uwaga: Należy wypełnić WSZYSTKIE pola.

Nazwa szkoły podstawowej lub przedszkola	
Adres	
Numer konta bankowego	
Urząd Skarbowy (nazwa, ulica, kod pocztowy, miejscowość)	

.....
(data i czytelny podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika
wraz z pieczęcią imienną i firmową)

Zgoda na wykorzystanie wizerunku przedstawiciela Laureata Konkursu

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody¹ na opublikowanie moich danych osobowych przez Narodowy Bank Polski z siedzibą w Warszawie, przy ul. Świętokrzyskiej 11/21, w zakresie imienia i nazwiska, pełnionej funkcji oraz wizerunku, na stronie www.nbp.pl i/lub portalach internetowych NBP i/lub kanałach NBP w mediach społecznościowych, zgodnie z Regulaminem Konkursu.

¹ Niepotrzebne usunąć albo skreślić.

.....
(data i czytelny podpis osoby, której
przetwarzane dane osobowe dotyczą)

Zgoda na wykorzystanie wizerunku autora nagrodzonego scenariusza

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody² na opublikowanie moich danych osobowych przez Narodowy Bank Polski z siedzibą w Warszawie, przy ul. Świętokrzyskiej 11/21, w zakresie imienia i nazwiska, wizerunku na stronie www.nbp.pl i/lub portalach internetowych NBP i/lub kanałach NBP w mediach społecznościowych, zgodnie z Regulaminem Konkursu.

.....
(data i czytelny podpis autora/autorki
nagrodzonego scenariusza)

² Niepotrzebne usunąć albo skreślić.

Załącznik nr 3

do Regulaminu Konkursu na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych
(składany w terminie 30 dni od dnia zrealizowania zajęć zgodnie z nagrodzonym scenariuszem)

wzór
Sprawozdanie z realizacji zajęć edukacyjnych¹

Uwaga: Należy wypełnić WSZYSTKIE pola.

Imię i nazwisko dyrektora szkoły podstawowej lub przedszkola	
Adres do korespondencji:	
Numer telefonu:	
Adres e-mail:	
Imię i nazwisko osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
Miejsce realizacji zajęć oraz nazwa i adres placówki realizującej zajęcia	
Autor/Autorzy scenariusza realizowanych zajęć	
Temat zajęć	

¹ Sprawozdanie należy przesłać w wersji elektronicznej na adres nauczyciele@nbp.pl oraz w wersji papierowej na adres Departament Edukacji i Wydawnictw, Narodowy Bank Polski, ul. Świętokrzyska 11/21, 00-919 Warszawa, z dopiskiem *Konkurs na scenariusz i realizację zajęć edukacyjnych*, w terminie 30 dni od dnia zrealizowania zajęć zgodnie z nagrodzonym scenariuszem.

Uczestnicy zajęć:			
Charakterystyka uczestników pod względem zgodności z wymogami grupy docelowej (<i>proszę wykorzystać własne obserwacje, informacje przekazywane przez innych uczestników zajęć</i>)	Liczba wszystkich uczniów/dzieci w danym przedziale wiekowym w szkole podstawowej lub przedszkolu:	Liczba uczestników zorganizowanych zajęć:	Udział % uczestników zajęć w całości szkolnej/przedszkolnej grupy docelowej
Czas trwania zajęć			
Przebieg zajęć			
Czy założone cele zostały zrealizowane oraz w jaki sposób?			
Jakie metody, formy i środki dydaktyczne wykorzystano?			
Czy zastosowane metody, formy i środki dydaktyczne, były dla uczniów interesujące, czy pomogły w realizacji założonych celów? Które z nich w szczególności wzbudziły największe zainteresowanie uczestników, pobudziły ich do aktywności lub motywowały do działania, a które najmniej?			

Czy atmosfera na zajęciach sprzyjała uczeniu się oraz czy uczniowie byli zainteresowani tematyką zajęć?
Informacja na temat problemów/trudności związanych z realizacją zajęć
Propozycje tematów do następnych edycji konkursu
Załączniki – materiały potwierdzające realizację zajęć, w tym m.in. dokumentacja fotograficzna (obligatoryjnie), wideo ² (nieobligatoryjnie), linki do relacji i materiałów z zajęć na stronie internetowej placówki lub innych serwisach internetowych i mediach społecznościowych

☐ Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

.....
*(Data oraz czytelny podpis osoby
upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu
Uczestnika wraz z pieczęcią imienną i firmową)*

² Dokumentacja fotograficzna (obligatoryjnie) powinna obejmować maksymalnie 5 zdjęć dokumentujących realizację zajęć (w formacie: JPG, PNG), natomiast dokumentacja wideo (nieobligatoryjnie) - pliki w formacie: MP4 (maks. 100 MB).